



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Μαρτίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 819

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ11/31892/ΓΓ4

Προγράμματα Σπουδών για το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης Αποφοίτων του «Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας» των Επαγγελματικών Λυκείων (ΕΠΑ.Λ.) των παρακάτω ειδικοτήτων: «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών», «Βοηθός Φαρμακείου», «Κομμωτικής Τέχνης», «Συντήρησης Έργων Τέχνης - Αποκατάστασης», «Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ».

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4186/2013 (Α' 193) «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7, 9, 10, 12 και 14, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ειδικότερα το κεφάλαιο Δ' «Γενικοί και Ειδικοί Γραμματείς».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

4. Τις διατάξεις του π.δ. 18/2018 (Α' 31) «Οργανισμός του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Το π.δ. 81/2019 (Α' 119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».

6. Το π.δ. 83/2019 (Α' 121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

7. Το π.δ. 84/2019 (Α' 123) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».

8. Την τελική έκθεση «Υλοποίηση Μαθητείας στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης», Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Γενική Διεύθυνση Απασχόλησης, Κοινωνικών Υποθέσεων και ένταξης, Μονάδα C3 (2012).

9. Την αριθμ. 26385/16-02-2017 (Β' 491) απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Ανάπτυξης, Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Οικονομικών «Πλαίσιο Ποιότητας Μαθητείας», όπως ισχύει.

10. Την αριθμ. 26412/16-02-2017 (Β' 490) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Πλαίσιο Ποιότητας Προγραμμάτων Σπουδών της ΕΕΚ».

11. Την αριθμ. Φ2/165262/Δ4/4-10-2018 (Β' 4496) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Προγράμματα Σπουδών για το "Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας" των αποφοίτων των ειδικοτήτων: Προγράμματα Σπουδών ειδικοτήτων: "Κομμωτικής Τέχνης", "Βοηθός Φαρμακείου", "Συντήρησης Έργων Τέχνης - Αποκατάστασης", "Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών", "Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ" για το "Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας"».

12. Την αριθμ. Φ7/79564/Δ4/20-5-2019 (Β' 1936) απόφαση της Υφυπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Οργάνωση τμημάτων μαθητείας σε ειδικότητες των Επαγγελματικών Λυκείων».

13. Την αριθμ. Φ9/137984/ΓΓ4/06-09-2019 (Β' 3459) απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων περί «Οργάνωσης και λειτουργίας τμημάτων "Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας" των αποφοίτων ΕΠΑ.Λ.», όπως ισχύει.

14. Την αριθμ. Φ7/158947/ΓΓ4/10-10-2019 (Β' 3892) απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων - Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων - Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Υγείας «Υλοποίηση Μεταλυκειακού έτους - τάξη Μαθητείας αρμοδιότητας Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων».

15. Τις αριθμ. 08/13-02-2020 και 09/20-02-2020 πράξεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

16. Την αριθμ. Φ.1/Γ/091/29667/Β1/27-02-2020 εισήγηση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

17. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Καθορίζουμε τα προγράμματα σπουδών για το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης Αποφοίτων του «Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας» των Επαγγελματικών Λυκείων (ΕΠΑ.Λ.), για τις ειδικότητες «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών», «Βοηθός Φαρμακείου», «Κομμωτικής Τέχνης», «Συντήρησης Έργων Τέχνης - Αποκατάστασης», «Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ».

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ ΕΤΟΥΣ - ΤΑΞΗΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: «ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ» ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΑ.Λ. (ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 35 ΩΡΕΣ)

Α. Εισαγωγή - Γενικό Πλαίσιο Σχεδιασμού:

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 66 του ν. 4386/2016, το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» εφαρμόζει το δυϊκό σύστημα εκπαίδευσης (μαθητείας) και περιλαμβάνει: α) μαθητεία με εκπαίδευση στον χώρο εργασίας και β) μαθήματα Ειδικότητας και Προπαρασκευαστικά μαθήματα πιστοποίησης στη σχολική μονάδα, αντίστοιχα. Στο Πρόγραμμα Σπουδών για το Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας (για την εν λόγω ειδικότητα: ΦΕΚ 4496/τ.Β'/11-10-2018) που αφορούσε τα μαθήματα ειδικότητας στη σχολική μονάδα (ή το Εργαστηριακό Κέντρο), συνολικής διάρκειας 203 ωρών, οι 161 ώρες κατανεμήθηκαν ενδεικτικά σε επιμέρους μαθησιακά πεδία. Υπενθυμίζεται ότι οι 42 ώρες, που αφορούσαν τη «Ζώνη Ευέλικτου Προγράμματος μαθητείας», δε λαμβάνονται υπόψη για την πιστοποίηση των αποφοίτων του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του ν. 4473/2017, οι απόφοιτοι του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας μπορούν ετησίως να παρακολουθούν Προπαρασκευ-

αστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, το οποίο οργανώνεται και πραγματοποιείται από τα ΕΠΑ.Λ. και τα Ε.Κ., με σκοπό την αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή τους στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5, που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ.

1.1 Σκοπός

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, της ειδικότητας «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών» στοχεύει στην αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή των αποφοίτων του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5, που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ, μέσω της:

- α) ανακεφαλαίωσης του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας,
- β) προετοιμασίας για τις εξετάσεις πιστοποίησης/αποσαφήνισης θεμάτων που σχετίζονται με τις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5 που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ,
- γ) γενικότερης προετοιμασίας των αποφοίτων για την ένταξή τους στην αγορά εργασίας.

1.2 Στόχοι

Ειδικότερα το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης στοχεύει στα ακόλουθα:

- σύνοψη των αντιπροσωπευτικότερων σημείων του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας, με έμφαση σε κρίσιμες έννοιες και διαδικασίες,
- διεξαγωγή δραστηριοτήτων επανάληψης και ανατροφοδότησης (εφαρμογή σύντομων παραδειγμάτων και μελετών περίπτωσης που καλύπτουν κύρια σημεία του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας κ.ο.κ.),
- κάλυψη κενών και επίλυση αποριών των αποφοίτων σχετικά με τις διαδικασίες πιστοποίησης και τον θεσμό του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας εν γένει.

1.3 Δομή - Διάρκεια

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, του οποίου η δομή είναι αρθρωτή, έχει σχεδιαστεί για την υλοποίηση του Εργαστηριακού Προγράμματος της Ειδικότητας συνολικής διάρκειας 35 ωρών. Η κατανομή των 35 ωρών στις επιμέρους ενότητες του Προπαρασκευαστικού Προγράμματος Σπουδών έχει πραγματοποιηθεί κατ' αναλογία της κατανομής των 161 ωρών στις ενότητες του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας. Συγκροτείται από επιμέρους ενότητες που καλύπτουν το εύρος του αντικείμενου.

Στον Πίνακα 1 παρουσιάζεται η προτεινόμενη κατανομή των ωρών ανά μαθησιακή ενότητα.

Πίνακας 1: Κατανομή ωρών Προγράμματος Σπουδών

Μαθησιακή ενότητα	Τίτλος Μαθησιακής Ενότητας	Ώρες
1	Επαγγελματικό περιβάλλον - Δεοντολογία επαγγέλματος - Τεχνικές Επικοινωνίας	2
2	Ασφάλεια και υγεία στην εργασία	3
3	Αειφόρος ανάπτυξη και προστασία του περιβάλλοντος	2
4	Επαγγελματική σταδιοδρομία, αρχές επαγγελματικής δραστηριοποίησης και ανάπτυξης	3
5	Επίβλεψη λειτουργίας της Μηχανολογικής Εγκατάστασης	8
6	Συντήρηση - επισκευή - βελτίωση της Μηχανολογικής Εγκατάστασης	8
7	Μελέτη - αρμολόγηση - εγκατάσταση της Μηχανολογικής Κατασκευής	9
Σύνολο ωρών		35

Β. Πλαίσιο Σχεδιασμού Προγράμματος Σπουδών για την ειδικότητα «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών» του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας του ν. 4386/2016

Με βάση τα υφιστάμενα –πιστοποιημένα από τον ΕΟΠΠΕΠ– Επαγγελματικά Περιγράμματα, διαπιστώνεται ότι υφίσταται Επαγγελματικό Περίγραμμα συναφές με την ειδικότητα «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών»: «Τεχνικός Βιομηχανικών Εγκαταστάσεων». Αναλυτικότερα, στο επαγγελματικό περίγραμμα του «Τεχνικού Βιομηχανικών Εγκαταστάσεων» προβλέπονται τα ακόλουθα κρίσιμα σημεία:

Στην ενότητα Α (Τίτλος και Ορισμός του Επαγγέλματος ή/και Ειδικότητας):

«Ο Τεχνικός Βιομηχανικών Εγκαταστάσεων έχει ως κύριο αντικείμενο την τεχνική επίβλεψη της λειτουργίας, την τεχνική υποστήριξη/επισκευή/συντήρηση και την αναβάθμιση του μηχανολογικού - εξοπλισμού μιας (ή περισσότερων) μηχανοποιημένων μονάδων παραγωγής ή επεξεργασίας. Πιο συγκεκριμένα, παρακολουθεί και επιθεωρεί την καλή λειτουργία του μηχανολογικού εξοπλισμού της επιχείρησης παραγωγικού και βοηθητικού (εξοπλισμός παραγωγής, συστημάτων ψύξης, θέρμανσης, αέρα, υδραυλικά, πνευματικά, κ.ά.) εκτελώντας εργασίες περιοδικής συντήρησης (βάσει οδηγιών) ή επεμβαίνοντας για την αποκατάσταση βλαβών και αρρυθμιών. Μπορεί επίσης να εκτελέσει εργασίες με σκοπό την κατασκευή ή την βελτίωση χαρακτηριστικών συγκεκριμένων εξαρτημάτων του εξοπλισμού.

Σκοπός του Τεχνικού Βιομηχανικών Εγκαταστάσεων είναι, μέσα από την υπηρετήση του αντικειμένου του, να συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων που έχει θέσει η διοίκηση του οργανισμού στον οποίο εργάζεται. Υπό κανονικές συνθήκες, η στοχοθέτηση αυτή αναμένεται να ζητά τουλάχιστον τα εξής:

1. την εξασφάλιση του σύννομου και κοινωνικά αποδεκτού τρόπου λειτουργίας της μονάδας,
2. την εξασφάλιση του επιδιωκόμενου επιπέδου υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας,
3. την ασφάλεια προϊόντων και πελατών/καταναλωτών (αν τίθεται τέτοιο ζήτημα),
4. τον υψηλό επαγγελματισμό και την ευσυνειδησία του Τεχνικού Βιομηχανικών Εγκαταστάσεων κατά την άσκηση των καθηκόντων του.

Προς περαιτέρω διευκρίνιση του σημείου «4» τονίζεται ότι ο Τεχνικός Βιομηχανικών Εγκαταστάσεων οργανώνει και μετέχει σε διαδικασίες και αποφάσεις με πιθανά σημαντικές οικονομικές συνέπειες. Συνεπώς, η ευσυνείδητη άσκηση των καθηκόντων του είναι ζωτικής σημασίας για καλή και αποδοτική λειτουργία της βιομηχανικής μονάδας στην οποία απασχολείται.

Στην ενότητα Β (Ανάλυση του Επαγγέλματος - Προδιαγραφές), αναφέρονται και περιγράφονται οι Κύριες Επαγγελματικές Λειτουργίες της εν λόγω ειδικότητας:

- Επιτηρεί το μηχανολογικό εξοπλισμό, επιβλέπει την καλή λειτουργία του και εντοπίζει ανάγκες για τεχνική επέμβαση.
- Πραγματοποιεί επεμβάσεις επισκευής, συντήρησης και βελτίωσης του μηχανολογικού εξοπλισμού.
- Συμμετέχει στον σχεδιασμό και την υλοποίηση του προγράμματος Ασφάλειας και Υγιεινής.
- Φροντίζει για την απόκτηση και διαφύλαξη της ρητής και άρρητης γνώσης. Εκπαιδεύει νέο τεχνικό προσωπικό.

Γ. Περιγραφή Επαγγελματικών Προσόντων των αποφοίτων της Ειδικότητας (επίπεδο 5, βάσει Εθνικού Πλαισίου Προσόντων)

Σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε γενικό επίπεδο, τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5, σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

- Γνώσεις: Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.

- Δεξιότητες: Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.

- Ικανότητες: Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.

Επίσης, σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε πιο ειδικό επίπεδο τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5 για πτυχίο επαγγελματικής ειδικότητας της τάξης μαθητείας των ΕΠΑ.Λ., σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

Γνώσεις:

- Διαθέτουν πρόσθετες γνώσεις από εκείνες που απέκτησαν στις τρεις τάξεις του ΕΠΑ.Λ.

- Διαθέτουν γνώσεις που αποκτήθηκαν σε πραγματικές συνθήκες εργασίας και είναι προσανατολισμένες στις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας και στις τεχνολογικές εξελίξεις.

- Διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις σχετικά με την ειδικότητά τους.

- Διαθέτουν γνώσεις σχετικά με τα επαγγελματικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εργασιακή τους δραστηριότητα.

- Διαθέτουν γνώσεις λειτουργίας του εργασιακού περιβάλλοντος της ειδικότητάς τους.

- Γνωρίζουν τις προϋποθέσεις ένταξής τους στους επαγγελματικούς φορείς της ειδικότητάς τους.

Δεξιότητες:

- Διαθέτουν εμπειρία επίλυσης προβλημάτων που ανακύπτουν στο πλαίσιο της εξάσκησης του επαγγέλματός τους.

- Διαθέτουν επικοινωνιακές δεξιότητες που απαιτούνται στο εργασιακό τους περιβάλλον.

- Έχουν αποκτήσει περιβαλλοντική συνείδηση και εφαρμόζουν κανόνες υγιεινής και ασφάλειας στο χώρο εργασίας.

Ικανότητες:

- Διαθέτουν επιχειρηματικό πνεύμα και είναι ικανοί να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με την επαγγελματική τους εξέλιξη.

- Είναι ικανοί να ασκούν αυτόνομα το επάγγελμά τους.

- Έχουν δυνατότητα επίβλεψης και καθοδήγησης τρίτων σε καθήκοντα της αρμοδιότητάς τους.

Οι βασικές ειδικές γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες που σχετίζονται με το παραπάνω συναφές με την ειδικότητα –πιστοποιημένο από τον ΕΟΠΠΕΠ– Επαγγελματικό Περίγραμμα, μπορούν να συνοψισθούν ως εξής:

- Γενικές Γνώσεις: Νέα Ελληνικά, βασικά Μαθηματικά, Ξένη γλώσσα (αγγλικά), βασικές γνώσεις Η/Υ, βασικές γνώσεις Φυσικοχημείας.

- Βασικές Επαγγελματικές Γνώσεις:

- Μηχανολογικού σχεδίου

- Υδραυλικών και πνευματικών συστημάτων

- Ηλεκτρικών μηχανών

- Ψυκτικών και κλιματιστικών εγκαταστάσεων

- Στοιχείων μηχανών

- Ηλεκτρολογίας

- Μεταλλικών κατασκευών

- Κινητήριων μηχανών

- Τεχνολογίας συγκολλήσεων

- Τεχνικής ορολογίας

- Ασφάλειας εργασίας και τεχνικής διαχείρισης ολικής ποιότητας

- Δεοντολογίας επαγγέλματος

- Προστασίας περιβάλλοντος

- Τεχνικής νομοθεσίας

- Τεχνικής μηχανικής

- Θέρμανσης - Ψύξης

- Μετάδοσης θερμότητας

- Τεχνολογίας υλικών και εξαρτημάτων

- Μηχανολογικού εργαστηρίου

- Καύσης, καυσίμων και λιπαντικών υλικών.

- Δεξιότητες: Γραπτή και προφορική επικοινωνία, κατανόηση και σύνταξη τεχνικών κειμένων, χρήση τεχνικών - συνθηματικών και τυποποιημένων τρόπων καταγραφής και επικοινωνίας, λογική επεξεργασία δεδομένων, παραγωγή συμπερασμάτων και ιδεών - διαγνωστική ευχέρεια, πρακτική αξιοποίηση της θεωρητικής κατάρτισης και της εμπειρίας, χειρισμός εργαλείων, εργαλειομηχανών και βοηθητικών υλικών, χειρισμός του υπηρετούμενου μηχανολογικού εξοπλισμού σε παραγωγικά και επεμβατικά - δοκιμαστικά mode, χρήση μέσων ασφάλειας, ομαδικής και ατομικής προστασίας, οργάνωση συνεργασίας και διαχείριση σύγκρουσης, διαχείριση πόρων.

- Ικανότητες: λεκτική ικανότητα και μεταδοτικότητα παρατηρητικότητα, μνήμη, δημιουργικότητα, συνδυαστική ικανότητα, φυσική κατάσταση και μυϊκή δύναμη, οπτική ποσοτική και χωρο-χρονική αντίληψη, επιτηδειότητα, ομαδικότητα.

Δ. Επιδιωκόμενα Γενικά Μαθησιακά Αποτελέσματα

Στη βάση της σύνθεσης των ανωτέρω, οι απόφοιτοι/-ες της ειδικότητας «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών», μετά την ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας, θα είναι σε θέση να:

- Εξασκούν το επάγγελμα του τεχνικού μηχανολογικών εγκαταστάσεων και κατασκευών σύμφωνα με τα επαγγελματικά τους δικαιώματα και υποχρεώσεις.

- Εφαρμόζουν επαγγελματικές πρακτικές με γνώμονα την επαγγελματική δεοντολογία και την προστασία του περιβάλλοντος.

- Επικοινωνούν αποτελεσματικά κάνοντας χρήση της κατάλληλης τεχνικής ορολογίας.

- Συνεργάζονται αρμονικά με εσωτερικούς και εξωτερικούς συνεργάτες.

- Εφαρμόζουν τους κανόνες ασφάλειας και υγείας στην εργασία.

ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: «ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ»	
Μαθησιακή Ενότητα 1: Επαγγελματικό περιβάλλον - Δεοντολογία επαγγέλματος – Τεχνικές Επικοινωνίας (2 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - δραστηριοποιείται επαγγελματικά αναγνωρίζοντας τη δομή και τις βασικές λειτουργίες τυπικών μορφών βιομηχανικών επιχειρήσεων και επιχειρήσεων συναφούς αντικειμένου - εφαρμόζει με τυπικό τρόπο τις διαδικασίες και το περιεχόμενο της σύμβασης μαθητείας ασκώντας τα δικαιώματα και τηρώντας τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτήν αλλά και από το ευρύτερο θεσμικό πλαίσιο δεοντολογίας λαμβάνοντας υπόψη τα μεταβαλλόμενα επαγγελματικά δεδομένα και πρακτικές σεβασμού της διαφορετικότητας και της πολυπολιτισμικότητας - επιδεικνύει επαγγελματική και δεοντολογική συμπεριφορά προς συναδέλφους, συνεργάτες και πελάτες σύμφωνα με τις επαγγελματικές αξίες και τους ηθικούς κανόνες - επικοινωνεί και συνεργάζεται αποτελεσματικά με διαφορετικές ομάδες κοινού της επιχείρησης (συναδέλφους, προϊσταμένους, εξωτερικούς συνεργάτες, προμηθευτές και πελάτες) χρησιμοποιώντας την κατάλληλη ορολογία και εξηγώντας με σαφήνεια τεχνικά θέματα στην Ελληνική 	<p>Περιγραφή οργανογράμματος μιας ή περισσότερων επιχειρήσεων/οργανισμών μαθητείας και ανάλυση των βασικών αρμοδιοτήτων κάθε οργανικής μονάδας</p> <p>Ανάλυση δικαιωμάτων και υποχρεώσεων μαθητευσμένων – εργαζομένων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων εργοδοτών</p> <p>Εντοπισμός πηγών επαγγελματικής δεοντολογίας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο και ανάλυση σχετικών κειμένων</p> <p>Μελέτη περίπτωσης προφορικής και γραπτής επικοινωνίας σε περιπτώσεις εξυπηρέτησης πελάτη, σύνταξης τεχνικής έκθεσης/ τεχνικής και οικονομικής προσφοράς</p> <p>Χρήση εφαρμογών γραφείου Η/Υ και ειδικών λογισμικών (σχεδιαστικά προγράμματα και προγράμματα υπολογισμού μεγεθών μηχανολογικών εγκαταστάσεων)</p> <p>Αξιοποίηση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για την επίτευξη σκοπών επικοινωνίας της επιχείρησης (δημοσίευση ανακοινώσεων, κοινοποίηση δράσεων)</p>

<p>και Αγγλική γλώσσα</p> <ul style="list-style-type: none"> - χρησιμοποιεί αποτελεσματικά τα σύγχρονα εργαλεία Τ.Π.Ε. για επαγγελματικούς σκοπούς παρακολουθώντας τις σχετικές εξελίξεις 	
Μαθησιακή Ενότητα 2: Ασφάλεια και Υγεία στην Εργασία (3 ώρες)	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</p> <p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - εφαρμόζει τις προβλεπόμενες διατάξεις των κανονισμών ασφάλειας και υγείας στο δεδομένο εργασιακό περιβάλλον και λαμβάνει μέτρα πρόληψης επαγγελματικών κινδύνων χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας - εντοπίζει και διαπιστώνει πιθανές εστίες επαγγελματικού κινδύνου και προτείνει μέτρα για την αποφυγή τους - εφαρμόζει τα σήματα σήμανσης ασφάλειας και υγείας του χώρου εργασίας και των εργαλείων/μηχανημάτων - εφαρμόζει/επιδεικνύει τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθηθούν σε περίπτωση ατυχήματος στο χώρο εργασίας 	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
	<p>Ασκήσεις αναγνώρισης και αποκωδικοποίησης των συμβόλων σήμανσης υγείας/υγιεινής και ασφάλειας των χώρων και εργαλείων/μηχανημάτων στα διάφορα εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>Επίδειξη χρήσης Μέσων Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.) για διαφορετικές εργασίες και θέσεις εργασίας εντός της επιχείρησης</p> <p>Μελέτες περίπτωσης (επιλογής των κατάλληλων μέσων προστασίας ασφάλειας και υγείας και χρήση τους σε αντίστοιχες επαγγελματικές εργασίες, εντοπισμού εστιών επαγγελματικού κινδύνου, εφαρμογής καλών πρακτικών πρόληψης επαγγελματικών κινδύνων στα διάφορα εργασιακά περιβάλλοντα)</p> <p>Πρακτική άσκηση λήψης μέτρων αντιμετώπισης κινδύνων</p>

Μαθησιακή ενότητα 3: Αειφόρος Ανάπτυξη και Προστασία του Περιβάλλοντος (2 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> - εφαρμόζει τους κανονισμούς και πρακτικές στον χώρο εργασίας που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος και στην αειφόρο ανάπτυξη - συμβάλλει στην αποφυγή περιβαλλοντικής ρύπανσης από τις δραστηριότητες της επιχείρησης και στη μείωση του περιβαλλοντικού της αποτυπώματος 	Προσδιορισμός των επικίνδυνων υλικών και εργασιών Μελέτη περίπτωσης πλάνου διαχείρισης επικίνδυνων υλικών και αποβλήτων
Μαθησιακή Ενότητα 4: Επαγγελματική σταδιοδρομία, αρχές επιχειρηματικής δραστηριοποίησης και ανάπτυξης (3 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> - προσδιορίζει τους αναγκαίους όρους και προϋποθέσεις για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας - προετοιμάσει τη δημιουργία της δικής του/της επιχείρησης γνωρίζοντας βασικά στοιχεία της φορολογικής, ασφαλιστικής και περιβαλλοντικής νομοθεσίας - διαμορφώνει και επικαιροποιεί το βιογραφικό του/της σημείωμα βάσει της μορφής eurorpass και άλλων προτύπων 	Μελέτη περίπτωσης διαδικασίας έκδοσης άδειας άσκησης επαγγέλματος Άσκηση ανάλυσης περιβάλλοντος δραστηριοποίησης μιας νέας επιχείρησης/ εντοπισμός επιχειρηματικών ευκαιριών Σύνταξη και επικαιροποίηση βιογραφικού σημειώματος και συνοδευτικής επιστολής βάσει προτύπων.

Μαθησιακή Ενότητα 5: Επίβλεψη λειτουργίας της Μηχανολογικής Εγκατάστασης (8 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<p>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών» του Μεταλλικειακού έτους-τάξης <i>μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - επιβλέπει την λειτουργία της μηχανολογικής εγκατάστασης, εφαρμόζοντας το πρόγραμμα περιοδικής εποπτείας και τεκμηρίωσης του εξοπλισμού - εκτελεί τους κατάλληλους ελέγχους και μετρήσεις εφαρμόζοντας τις κατάλληλες μεθόδους και τεχνικές ελέγχου και διάγνωσης, λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές και τις οδηγίες του κατασκευαστή - αξιολογεί την κατάσταση των μηχανημάτων και επιμέρους εξαρτημάτων και αποφασίζει για την ανάγκη τεχνικής επέμβασης, λαμβάνοντας υπόψη τις ενδείξεις των μετρητικών οργάνων, τις τεχνικές οδηγίες και τις υποδείξεις των χειριστών του τεχνικού εξοπλισμού - συμπληρώνει τα έντυπα παρακολούθησης λειτουργίας και ενημερώνει το πληροφοριακό σύστημα παρακολούθησης τεχνικών εργασιών σύμφωνα με την προτυποποίηση και τις αρχές διασφάλισης ποιότητας - ενημερώνει ή/και τροποποιεί το πλάνο παρακολούθησης λειτουργίας ανάλογα με τις ανάγκες/ιδιαιτερότητες της μηχανολογικής εγκατάστασης και τις απαιτήσεις της παραγωγής 	<p>Πρακτική άσκηση παρακολούθησης λειτουργίας εξοπλισμού μηχανολογικής εγκατάστασης</p> <p>Μελέτη περίπτωσης διενέργειας εργασιών ελέγχου και μετρήσεων λειτουργιών και μεγεθών μηχανολογικής εγκατάστασης (π.χ. μέτρηση πίεσης, θερμοκρασίας, έλεγχος ενδείξεων εγκατεστημένων μετρητικών οργάνων μηχανημάτων, έλεγχος φθοράς εξαρτημάτων κ.λπ.)</p> <p>Πρακτική άσκηση εκτίμησης κατάστασης μικρής μηχανολογικής εγκατάστασης, μηχανημάτων και εξαρτημάτων</p> <p>Άσκηση συμπλήρωσης εντύπων τεχνικών εργασιών</p> <p>Άσκηση ενημέρωσης πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης τεχνικών εργασιών</p> <p>Μελέτες περίπτωσης (ενημέρωσης πλάνου τεχνικών εργασιών, τροποποίησης πλάνου τεχνικών εργασιών)</p>

Μαθησιακή Ενότητα 6: Συντήρηση – επισκευή – βελτίωση της Μηχανολογικής Εγκατάστασης (8 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - εκτελεί τις εργασίες περιοδικής - τακτικής προληπτικής συντήρησης εφαρμόζοντας τις οδηγίες του κατασκευαστή και τις τυποποιημένες μεθόδους τεχνικών συντηρήσεων - σχεδιάζει το πλάνο της επισκευής που απαιτείται, λαμβάνοντας υπόψη του τους παράγοντες που επηρεάζουν την ασφάλη και παραγωγική δραστηριότητα της εγκατάστασης - εκτελεί εργασίες επισκευής σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα εργαλεία και εφαρμόζοντας τις τεχνικές προδιαγραφές - ελέγχει την καλή λειτουργία της εγκατάστασης, διενεργώντας τις προβλεπόμενες δοκιμές και εκδίδοντας τις σχετικές οδηγίες προς τους χειριστές - σχεδιάζει μηχανολογικές βελτιώσεις της εγκατάστασης λαμβάνοντας υπόψη την οικονομική/παραγωγική απόδοση αυτής και την ασφάλεια και εργονομία του εξοπλισμού - εκτελεί εργασίες βελτίωσης της εγκατάστασης σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές, χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα εργαλεία και εφαρμόζοντας τις τεχνικές προδιαγραφές - συμπληρώνει τα έντυπα συντήρησης/επισκευής/βελτίωσης και ενημερώνει 	<p>Πρακτική άσκηση εργασιών συντήρησης όπως αντικατάσταση φθαρμένων ή διαβρωμένων εξαρτημάτων, αλλαγή αναλώσιμων υλικών, καθαρισμός εξαρτημάτων κ.λπ. Μελέτη περίπτωσης προγραμματισμού εργασιών επισκευής Πρακτική άσκηση επισκευής τμήματος (εξαρτήματός ή μηχανισμού) μηχανολογικής εγκατάστασης Άσκηση ελέγχου και ρύθμισης μηχανημάτων/διατάξεων ασφαλείας/οργάνων κατά τη δοκιμαστική λειτουργία της εγκατάστασης Άσκηση υπολογισμού απόδοσης εγκατάστασης πριν και μετά τη βελτίωση Μελέτη περίπτωσης βελτίωσης μηχανολογικής εγκατάστασης - Σχεδίαση βελτίωσης εγκατάστασης Άσκηση συμπλήρωσης τεχνικών εντύπων Άσκηση ενημέρωσης πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης τεχνικών εργασιών</p>

<p>το πληροφοριακό σύστημα παρακολούθησης τεχνικών εργασιών σύμφωνα με την προτυποποίηση, τις προδιαγραφές και τις αρχές διασφάλισης ποιότητας, καταγράφοντας με ακρίβεια το είδος της εργασίας, και τον κατάλογο των ανταλλακτικών και αναλώσιμων υλικών που χρησιμοποιήθηκαν</p>	<p>Μαθησιακή Ενότητα 7: Μελέτη – αρμολόγηση – εγκατάσταση της Μηχανολογικής Κατασκευής (9 ώρες)</p>
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Τεχνικός Μηχανολογικών Εγκαταστάσεων και Κατασκευών» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p>	<p>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p>
<ul style="list-style-type: none"> - διενεργεί τις απαραίτητες προμετρήσεις και τους υπολογισμούς της μηχανολογικής κατασκευής, χρησιμοποιώντας τον κατάλληλο μετρητικό εξοπλισμό - επιλέγει τα κατάλληλα υλικά σύμφωνα με τις ιδιαιτερότητες της κατασκευής και τον τεχνοοικονομικό προϋπολογισμό και τα κοστολογεί - εκπονεί τη μελέτη της μηχανολογικής κατασκευής λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές, τις απαιτήσεις του έργου και του πελάτη και τις νομικές – κανονιστικές απαιτήσεις - διαμορφώνει κατάλληλα τον χώρο για την έδραση της κατασκευής, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές και τις ανάγκες του πελάτη - τοποθετεί, συναρμολογεί τα εξαρτήματα της κατασκευής, εφαρμόζοντας την τεχνική μελέτη - εκτελεί τις απαραίτητες ρυθμίσεις της κατασκευής και πραγματοποιεί ελέγχους, χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα εργαλεία 	<p>Σχεδίαση σκαριφήματος μηχανολογικής κατασκευής Άσκηση προμέτρησης μηχανολογικής κατασκευής Άσκηση κοστολόγησης υλικών και εργασίας Μελέτες περίπτωσης (επιλογής υλικών μηχανολογικών κατασκευών, διαμόρφωσης του χώρου τοποθέτησης μηχανολογικής κατασκευής) Πρακτικές ασκήσεις: σύνταξης μελέτης κατασκευής, συναρμολόγησης, σύνδεσης και τοποθέτησης των τμημάτων/ εξαρτημάτων της κατασκευής, ρύθμισης κατασκευής, ελέγχου και δοκιμής της κατασκευής</p>

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ
ΕΤΟΥΣ - ΤΑΞΗΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:
«ΒΟΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ» ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΥΓΕΙΑΣ -
ΠΡΟΝΟΙΑΣ - ΕΥΕΞΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΑ.Λ.
(ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 35 ΩΡΕΣ)

Α. Εισαγωγή - Γενικό Πλαίσιο Σχεδιασμού:

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 66 του ν. 4386/2016, το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» εφαρμόζει το δυϊκό σύστημα εκπαίδευσης (μαθητείας) και περιλαμβάνει: α) μαθητεία με εκπαίδευση στον χώρο εργασίας και β) μαθήματα Ειδικότητας και Προπαρασκευαστικά μαθήματα Πιστοποίησης στη σχολική μονάδα, αντίστοιχα. Στο Πρόγραμμα Σπουδών για το Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας (για την εν λόγω ειδικότητα: ΦΕΚ 4496/τ.Β' /11-10-2018) που αφορούσε τα μαθήματα ειδικότητας στη σχολική μονάδα (ή το Εργαστηριακό Κέντρο) συνολικής διάρκειας 203 ωρών, οι 161 ώρες κατανεμήθηκαν ενδεικτικά σε επιμέρους μαθησιακά πεδία. Υπενθυμίζεται ότι οι 42 ώρες, που αφορούσαν τη «Ζώνη Ευέλικτου Προγράμματος μαθητείας», δε λαμβάνονται υπόψη για την πιστοποίηση των αποφοίτων του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του ν. 4473/2017, οι απόφοιτοι του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας μπορούν ετησίως να παρακολουθούν Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, το οποίο οργανώνεται και πραγματοποιείται από τα ΕΠΑ.Λ. και τα Ε.Κ., με σκοπό την αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή τους στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5, που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ.

1.1 Σκοπός

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» στοχεύει στην αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή των αποφοίτων του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας στις διαδικασίες

πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5, που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ, μέσω της:

α) ανακεφαλαίωσης του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας,

β) προετοιμασίας για τις εξετάσεις πιστοποίησης/αποσαφήνισης θεμάτων που σχετίζονται με τις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5 που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ,

γ) γενικότερης προετοιμασίας των αποφοίτων για την ένταξή τους στην αγορά εργασίας.

1.2 Στόχοι

Ειδικότερα το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης στοχεύει στα ακόλουθα:

- σύνοψη των αντιπροσωπευτικότερων σημείων του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας με έμφαση σε κρίσιμες έννοιες και διαδικασίες,

- διεξαγωγή δραστηριοτήτων επανάληψης και ανατροφοδότησης (εφαρμογή σύντομων παραδειγμάτων και μελετών περίπτωσης που καλύπτουν κύρια σημεία του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας κ.ο.κ.),

- κάλυψη κενών και επίλυση αποριών των αποφοίτων σχετικά με τις διαδικασίες πιστοποίησης και τον θεσμό του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας εν γένει.

1.3 Δομή - Διάρκεια

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, του οποίου η δομή είναι αρθρωτή, έχει σχεδιαστεί για την υλοποίηση του Εργαστηριακού Προγράμματος της Ειδικότητας συνολικής διάρκειας 35 ωρών. Η κατανομή των 35 ωρών στις επιμέρους ενότητες του Προπαρασκευαστικού Προγράμματος Σπουδών έχει πραγματοποιηθεί κατ' αναλογία της κατανομής των 161 ωρών στις ενότητες του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας. Συγκροτείται από επιμέρους ενότητες που καλύπτουν το εύρος του αντικειμένου.

Στον Πίνακα 1 παρουσιάζεται η προτεινόμενη κατανομή των ωρών ανά μαθησιακή ενότητα.

Πίνακας 1: Κατανομή ωρών Προγράμματος Σπουδών

Μαθησιακή ενότητα	Τίτλος Μαθησιακής Ενότητας	Ώρες
1	Επαγγελματικό περιβάλλον - Δεοντολογία επαγγέλματος - Τεχνικές Επικοινωνίας	2
2	Ασφάλεια και υγεία στην εργασία	3
3	Αειφόρος ανάπτυξη και προστασία του περιβάλλοντος	2
4	Στοιχεία Φαρμακευτικής Χημείας	6
5	Συνταγολογία στο Φαρμακείο ανοικτό στην κοινότητα (ιδιωτικό) - Νοσοκομειακό φαρμακείο - φαρμακείο ΕΟΠΠΥ	6
6	Εργαστήριο του φαρμακείου - Γαληνικά σκευάσματα	4
7	Υπηρεσίες φαρμακείου - Φαρμακευτική φροντίδα	3
8	Φαρμακευτικά Διαιτητικά προϊόντα και Συμπληρώματα διατροφής	3
9	Marketing και Επικοινωνία στο φαρμακείο (Marketing φαρμάκων - καλλυντικών και παραφαρμακευτικών προϊόντων)	2
10	Μη Υποχρεωτικώς Συνταγογραφούμενα φάρμακα (Μ.Υ.ΣΗ.ΦΑ. ή ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ.)	2
11	Μηχανογράφηση φαρμακείου - Εφαρμογές Προγραμμάτων φαρμακείου	2
Σύνολο ωρών		35

Β. Πλαίσιο Σχεδιασμού Προγράμματος Σπουδών για την ειδικότητα «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας του ν. 4386/2016

Με βάση τα υφιστάμενα –πιστοποιημένα από τον ΕΟΠΠΕΠ– Επαγγελματικά Περιγράμματα, διαπιστώνεται ότι υφίσταται συναφές με την ειδικότητα Επαγγελματικό Περιγραμμά (https://www.eorpep.gr/images/EP/EP125.pdf). Πιο συγκεκριμένα, στο επαγγελματικό περίγραμμα της ειδικότητας «Βοηθός φαρμακείου» προβλέπονται τα ακόλουθα κρίσιμα σημεία:

«Ο/η βοηθός φαρμακείου είναι το εξειδικευμένο άτομο, που έχει θεωρητικές γνώσεις και είναι υπεύθυνο για την εύρυθμη λειτουργία και ροή του φαρμακείου. Έρχεται σε επαφή με το κοινό, επεξηγεί τη συνταγογραφία, επικουρεί στο έργο του φαρμακοποιού, σύμφωνα με τις οδηγίες του. Στο αντικείμενο της εργασίας του περιλαμβάνονται η εκτέλεση συνταγών, η εξυπηρέτηση του κοινού που ζητεί φάρμακα, παραφαρμακευτικά και καλλυντικά προϊόντα, οι παραγγελίες των φαρμάκων και φαρμακευτικού υλικού, η παραλαβή και τακτοποίηση των φαρμάκων στον κατάλληλο χώρο του φαρμακείου, η εξυπηρέτηση του κοινού σε επιλογή καλλυντικών, οι συναλλαγές, προμήθειες φαρμάκων - καλλυντικών και η μηχανοργάνωση του φαρμακείου. Φροντίζει για την τήρηση της ασφάλειας και υγιεινής στο χώρο εργασίας.

Επιπλέον, ο/η Βοηθός φαρμακείου διαθέτει πλήρη κατάρτιση στην πρακτική εργαστηριακή παρασκευή φαρμάκων, παραφαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων, ώστε να παρασκευάζει φάρμακα και καλλυντικά υπό την εποπτεία του επιβλέποντος φαρμακοποιού. Ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τη σύσταση των πρώτων υλών και των προϊόντων, αξιοποιώντας τη σχετική οργανολογία. Εξασφαλίζει την εφαρμογή των θεσμοθετημένων κανονισμών και προδιαγραφών παρασκευής, συντηρεί τον εξοπλισμό και φροντίζει για τη συσκευασία, συντήρηση και φύλαξη τόσο των πρώτων υλών όσο και των τελικών προϊόντων. Διεκπεραιώνει κάθε είδους ερ-

γασία που έχει σχέση με τις δραστηριότητες φαρμακείου πάντα υπό την εποπτεία και τις οδηγίες του αρμόδιου φαρμακοποιού. Οι γνώσεις του/της για τη σύνθεση και τη δράση των φαρμάκων και καλλυντικών του παρέχουν αυτοπεποίθηση και τον βοηθούν τόσο στην εκτέλεση του έργου του στο φαρμακείο όσο και στις απαιτήσεις του ποιοτικού ελέγχου των προϊόντων που παράγει».

Ακολούθως αναφέρονται τα επαγγελματικά καθήκοντα του/της Βοηθού Φαρμακείου:

- Φροντίζει για την τήρηση της ασφάλειας και υγιεινής του χώρου εργασίας.

- Επιμελείται την εικόνα και την λειτουργία του χώρου του φαρμακείου.

- Έρχεται σε επαφή και εξυπηρετεί το κοινό στην διάθεση φαρμάκων, παραφαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων, διαχειρίζεται και ολοκληρώνει τις συναλλαγές.

- Εκτελεί τις συνταγές διαφόρων τύπων.

- Επεξηγεί την συνταγογραφία στο κοινό.

- Διενεργεί την πώληση, εισπράττει το αντίτιμο και εκδίδει τα νόμιμα παραστατικά ηλεκτρονικά ή χειρόγραφα όταν απαιτείται.

- Παρέχει φαρμακευτικές υπηρεσίες πρόληψης και ενημερώνει το κοινό για την καθημερινή υγιεινή.

- Εφαρμόζει το κατάλληλο λογισμικό για τη διαχείριση των λειτουργιών του φαρμακείου.

- Καταγράφει ελλείψεις φαρμάκων, φαρμακευτικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων.

- Διαμορφώνει το πρόγραμμα των παραγγελιών σύμφωνα με τις οδηγίες του φαρμακοποιού.

- Παραλαμβάνει τα εισερχόμενα φάρμακα και αγαθά και τα δελτία που τα συνοδεύουν και ασκεί καταμέτρηση και πρωτογενή οπτικό έλεγχο.

- Τακτοποιεί τα εισερχόμενα φάρμακα και αγαθά στον σωστό χώρο αποθήκευσης του φαρμακείου.

- Εποπτεύει τις επιστροφές αγαθών.

- Εκτελεί πιστά τις οδηγίες - συνταγολογία για την παρασκευή φαρμακευτικών και καλλυντικών προϊόντων.

- Εκδίδει συγκεντρωτικές καταστάσεις των συνταγών για κάθε ταμείο κάθε μήνα και φροντίζει για την αποστολή τους στους ειδικούς φακέλους.

- Παρασκευάζει και έχει την ευθύνη της εκτέλεσης των διαδικασιών και συνθηκών για την παραγωγή ποιοτικά σωστού προϊόντος.

- Συσκευάζει, αποθηκεύει και φυλάσσει τις πρώτες ύλες και τα προϊόντα σε κατάλληλες αποθήκες και χώρους σύμφωνα με τους κανονισμούς.

- Συντηρεί τον εξοπλισμό που χρησιμοποιεί στο παρασκευαστικό στάδιο.

- Εξασφαλίζει την εφαρμογή των θεσμοθετημένων κανονισμών και προδιαγραφών για την ακριβή σύσταση του προϊόντος και των δραστηριοτήτων (μεταβολές και αλλοιώσεις).

- Καταγράφει τα είδη των συστατικών και τις αναλογίες τους στις συνθέσεις των φαρμάκων και καλλυντικών και δίνει γραπτή αναφορά σχετικά με τα αποτελέσματα των παρατηρήσεων στον υπεύθυνο φαρμακοποιό.

- Κοστολογεί, επιλέγει και αξιολογεί προσφορές ή προμήθεια αναλωσίμων και μη υλικών.

- Ενημερώνεται για τα νέα προϊόντα και συμμετέχει σε σεμινάρια ενημέρωσης.

Οι ειδικές επαγγελματικές γνώσεις του αποφοίτου της ειδικότητας συνίστανται στα ακόλουθα:

1. Εξυπηρέτηση ανά ομάδα πληθυσμού με αρχές και κανόνες.

2. Ενέργεια με εφαρμογή τεχνικών επικοινωνίας.

3. Ικανότητα χειρισμού ομάδας.

4. Ικανότητα εκτέλεσης συνταγών διαφόρων τύπων.

5. Διαχείριση απαραίτητων συνοδευτικών εντύπων συνταγών.

6. Εφαρμογές λογισμικού για τη διαχείριση των λειτουργιών ενός φαρμακείου.

7. Εσωτερικός κανονισμός ή, όπου υπάρχει, περιγραφική αρμοδιοτήτων θέσης (εγχειρίδιο ISO).

8. Εφαρμογή κανόνων διαχείρισης αποθήκης και ασφαλούς μεταφοράς και αποθήκευσης των αγαθών.

9. Ικανότητα εκφόρτωσης και λειτουργίας εργαλείων φόρτωσης - εκφόρτωσης.

10. Εφαρμογή κανόνων για τη διασφάλιση ποιότητας προϊόντων - υπηρεσιών φαρμακείου.

11. Διαχείριση των απαραίτητων παραστατικών που συνοδεύουν τα αγαθά σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ.

12. Ικανότητα χειρισμού σχετικών συστημάτων.

13. Γνώσεις σχετικές με τα αγαθά τα οποία παραλαμβάνονται.

14. Ικανότητα χειρισμού εξοπλισμού φαρμακευτικού εργαστηρίου σύγχρονης τεχνολογίας.

15. Εκτέλεση διαδικασιών για την παραγωγή και αξιολόγηση φαρμάκων και καλλυντικών.

16. Εφαρμογή καλών πρακτικών marketing φαρμάκων και καλλυντικών.

17. Ικανότητα διενέργειας απογραφής αποθήκης.

Στην ενότητα Γ (Απαραίτητες Γνώσεις, Δεξιότητες και Ικανότητες) του Επαγγελματικού Περιγράμματος προσδιορίζονται τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

ΓΕΝΙΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ:

- Ελληνική γλώσσα (ανάγνωση, γραφή)

- Μαθηματικά επιπέδου Γ' τάξης Λυκείου

- Βασικές γνώσεις χρήσης Η/Υ

- Στοιχειώδης αγγλική γλώσσα

- Γνώσεις Χημείας.

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Γραπτή και προφορική επικοινωνία

- Χειρισμός συσκευών αυτοματισμού γραφείου (Η/Υ, περιφερειακά, fax)

- Εφαρμογή οδηγιών και προδιαγραφών

- Εφαρμογή τεχνικών προώθησης και πώλησης προϊόντων

- Εφαρμογή τεχνικών και προδιαγραφών συσκευασίας προϊόντων

- Εφαρμογή στοιχειωδών αρχών λογιστικής (τιμολόγηση, ΦΠΑ)

- Χρήση μηχανών, ταμειακών μηχανών και μηχανημάτων πιστωτικών καρτών

- Τεχνικές κοστολόγησης προϊόντων

- Κοινωνική αντίληψη (κατανόηση των ενεργειών και των αντιδράσεων των άλλων)

- Διαχείριση χρόνου (βέλτιστη διαχείριση προσωπικού χρόνου και χρόνου συναλλασσομένων)

- Κρίση και λήψη απόφασης (ορθολογική επιλογή μεταξύ πιθανών ενεργειών)

- Παρακολούθηση και έλεγχος (ορθολογική και αξιόπιστη ολοκλήρωση ενός πλήρους κύκλου ενεργειών)

- Πρωτοβουλία (κατανόηση του πλαισίου και αξιοποίηση ευκαιριών για την επίτευξη προκαθορισμένων στόχων)

- Κριτική σκέψη

- Ιεράρχηση κατά προτεραιότητα και σημαντικότητα εναλλακτικών προσφερόμενων λύσεων

- Φιλτράρισμα/αξιολόγηση πληροφοριών

- Προγραμματισμός/Οργανωτικότητα

- Υπολογιστική δεξιότητα

- Ακριβής επιβεβαίωση των υπολογισμών

- Αντοχή στην πίεση

- Ευελιξία και προσαρμοστικότητα

- Υπευθυνότητα και Εχεμύθεια

- Άνετη χρήση εργαλείων αρχειοθέτησης προϊόντων

- Οργανωτικότητα

- Υπευθυνότητα

- Ομαδική εργασία

- Ευγένεια

- Επικοινωνία.

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

- Συμπερασματική σκέψη (εφαρμογή γενικών κανόνων σε συγκεκριμένα προβλήματα για την εύρεση των βέλτιστων απαντήσεων)

- Μνήμη

- Παρατηρητικότητα

- Τακτοποίηση Πληροφοριών

- Ευελιξία κατηγοριοποίησης

- Λεκτική ικανότητα

- Αριθμητική ικανότητα

- Χωρο-αντιληπτική ικανότητα

- Τεχνική ικανότητα

- Ταχύτητα και ακρίβεια αντίληψης

- Ταχύτητα και ακρίβεια αντίδρασης

- Δημιουργικότητα.

Γ. Περιγραφή Επαγγελματικών Προσόντων των αποφοίτων της Ειδικότητας (επίπεδο 5, βάσει Εθνικού Πλαισίου Προσόντων)

Σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε γενικό επίπεδο τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5, σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

- Γνώσεις: Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.

- Δεξιότητες: Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.

- Ικανότητες: Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.

Επίσης, σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε πιο ειδικό επίπεδο τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5 για πτυχίο επαγγελματικής ειδικότητας της τάξης μαθητείας των ΕΠΑ.Λ., σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

Γνώσεις:

- Διαθέτουν πρόσθετες γνώσεις από εκείνες που απέκτησαν στις τρεις τάξεις του ΕΠΑ.Λ.

- Διαθέτουν γνώσεις που αποκτήθηκαν σε πραγματικές συνθήκες εργασίας και είναι προσανατολισμένες στις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας και στις τεχνολογικές εξελίξεις.

- Διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις σχετικά με την ειδικότητά τους.

- Διαθέτουν γνώσεις σχετικά με τα επαγγελματικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εργασιακή τους δραστηριότητα.

- Διαθέτουν γνώσεις λειτουργίας του εργασιακού περιβάλλοντος της ειδικότητάς τους.

- Γνωρίζουν τις προϋποθέσεις ένταξής τους στους επαγγελματικούς φορείς της ειδικότητάς τους.

Δεξιότητες:

- Διαθέτουν εμπειρία επίλυσης προβλημάτων που ανακύπτουν στο πλαίσιο της εξάσκησης του επαγγέλματός τους.

- Διαθέτουν επικοινωνιακές δεξιότητες που απαιτούνται στο εργασιακό τους περιβάλλον.

- Έχουν αποκτήσει περιβαλλοντική συνείδηση και εφαρμόζουν κανόνες υγιεινής και ασφάλειας στο χώρο εργασίας.

Ικανότητες:

- Διαθέτουν επιχειρηματικό πνεύμα και είναι ικανοί να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με την επαγγελματική τους εξέλιξη.

- Είναι ικανοί να ασκούν αυτόνομα το επάγγελμά τους.

- Έχουν δυνατότητα επίβλεψης και καθοδήγησης τρίτων σε καθήκοντα της αρμοδιότητάς τους. Σε πιο ειδικό επίπεδο, οι ειδικές γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες έχουν ως εξής:

ΓΝΩΣΕΙΣ:

1. Αναφέρει τις βασικές βιολογικές έννοιες.

2. Αναγνωρίζει την αδρή ανατομική κατασκευή του ανθρώπινου σώματος και την θέση του κάθε οργάνου σε αυτό.

3. Περιγράφει τις φυσιολογικές λειτουργίες των συστημάτων του ανθρώπινου οργανισμού.

4. Απαριθμεί τις διάφορες κατηγορίες φαρμάκων, περιγράφει τους τρόπους δράσης τους και αναφέρει την χορήγηση, τις ανεπιθύμητες ενέργειες και παρενέργειές τους.

5. Περιγράφει τις οδούς χορήγησης των διαφόρων κατηγοριών φαρμάκων, τις προφυλάξεις και τις οδηγίες χορήγησής τους στον ασθενή.

6. Αναφέρει την σκοπιμότητα και περιγράφει τις διάφορες φαρμακοτεχνικές μορφές των φαρμακευτικών σκευασμάτων, τον τρόπο, τους ελέγχους παρασκευής και την φύλαξή τους.

7. Αναγνωρίζει και διακρίνει τα διάφορα είδη συνταγών φαρμάκων που εκτελεί υπό εποπτεία.

8. Αναγνωρίζει και επεξηγεί την συνταγογραφία στον ασθενή, υπό εποπτεία.

9. Διακρίνει και απαριθμεί τις κατηγορίες των ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ. που διατίθενται στο φαρμακείο.

10. Ορίζει και περιγράφει τις δρόγες, τα φαρμακευτικά συμπληρώματα διατροφής και τη χρήση τους.

11. Αναφέρει και περιγράφει το επιδεσμικό υλικό στο φαρμακείο και τη χρήση του.

12. Αναφέρει και περιγράφει τις διάφορες κατηγορίες παραφαρμακευτικών προϊόντων και ειδών που διακινούνται στο φαρμακείο.

13. Παρουσιάζει βασικά στοιχεία φαρμακευτικής χημείας και κοσμητολογίας.

14. Αναφέρει και περιγράφει τα είδη των καλλυντικών προϊόντων που διακινούνται στο φαρμακείο.

15. Αναγνωρίζει τους τύπους του δέρματος και τις καταστάσεις του, όπως αφυδάτωση, ακμή, ευαισθητοποίηση και προσδιορίζει το κατάλληλο προϊόν για το συγκεκριμένο άτομο.

16. Αναφέρει τα σκεύη και όργανα που συνθέτουν τον εξοπλισμό του εργαστηρίου του φαρμακείου και περιγράφει τον τρόπο λειτουργίας τους.

17. Περιγράφει τους λοιμογόνους παράγοντες και τρόπους μετάδοσής τους, σε σχέση με το κοινοτικό περιβάλλον, αλλά και με το ενδονοσοκομειακό και εργαστηριακό περιβάλλον.

18. Αναλύει τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας του φαρμακείου και του εργαστηρίου φαρμακείου και τους τρόπους προστασίας από λοιμογόνους παράγοντες.

19. Επιδεικνύει γνώσεις χειρισμού Η/Υ απαραίτητες στην αρχειοθέτηση, καταχώριση, λήψη πληροφοριών και εργασιών του φαρμακείου.

20. Περιγράφει τη χρήση των βασικών προγραμμάτων Η/Υ για την λειτουργία του φαρμακείου.

21. Απαριθμεί τα απαραίτητα συνοδευτικά έντυπα για την διαχείριση των φαρμάκων και φαρμακευτικών υλικών του ιδιωτικού και νοσοκομειακού φαρμακείου.

22. Διατυπώνει τους κανόνες διαχείρισης αποθήκης και ασφαλούς μεταφοράς και αποθήκευσης των αγαθών.

23. Διατυπώνει τους κανόνες για τη διασφάλιση ποιότητας υπηρεσιών.

24. Επιδεικνύει γνώσεις αγγλικής γλώσσας σε μέτριο επίπεδο για διευκόλυνση ανάγνωσης ορολογίας και αναγνώρισης των σκευασμάτων, ονοματολογία φαρμάκων, φυλλάδια φαρμάκων και τεχνικά φυλλάδια.

25. Συγκρίνει την λειτουργία του Φαρμακείου ανοικτού στο κοινό (ιδιωτικό φαρμακείο) και του Νοσοκομειακού φαρμακείου.

26. Συνοψίζει τις υπηρεσίες που παρέχει το φαρμακείο και τον ρόλο του στη Δημόσια υγεία.

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ:

1. Γραπτή και προφορική επικοινωνία.
2. Υπολογιστική δεξιότητα - και δεξιότητα ακριβούς επιβεβαίωση των υπολογισμών.
3. Εφαρμόζει τους κανόνες για τη διασφάλιση ποιότητας υπηρεσιών φαρμακείου.
4. Εφαρμόζει το λογισμικό για τη διαχείριση των λειτουργιών ενός φαρμακείου.
5. Εφαρμόζει τους κανόνες διαχείρισης αποθήκης και ασφαλούς μεταφοράς και αποθήκευσης των αγαθών.
6. Διαχειρίζεται τα απαραίτητα παραστατικά που συνοδεύουν τα αγαθά, σύμφωνα με την ισχύουσα φορολογική και λογιστική νομοθεσία.
7. Εφαρμόζει οδηγίες και προδιαγραφές.
8. Αναλαμβάνει την εκτέλεση διαφόρων τύπων ιατρικών συνταγών φαρμάκων, την χορήγηση φαρμάκων και επεξηγεί την συνταγογραφία στους ασθενείς, υπό εποπτεία φαρμακοποιού.
9. Ελέγχει την ορθότητα των στοιχείων και των συνοδευτικών εγγράφων της συνταγής και κοστολογεί την συνταγή.
10. Αναλαμβάνει την χορήγηση μη Συνταγογραφούμενων Φαρμάκων (ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ.) στο κοινό και παρέχει τις οδηγίες για την ορθή λήψη τους, υπό την εποπτεία του φαρμακοποιού.
11. Αναλαμβάνει την εξυπηρέτηση του κοινού και των ασθενών στα είδη του φαρμακείου όπως επιδεσμικό υλικό, παραφάρμακα, συμπληρώματα διατροφής, καλλυντικά, υπό την εποπτεία του φαρμακοποιού.
12. Εκτελεί πιστά τις οδηγίες για την παραγωγή και συσκευασία σωστών ποιοτικά γαληνικών σκευασμάτων στο εργαστήριο του φαρμακείου.
13. Καταγράφει τα είδη των συστατικών και τις αναλογίες τους στις συνθέσεις γαληνικών σκευασμάτων και δίνει γραπτή αναφορά στον φαρμακοποιό.
14. Χορηγεί τα γαληνικά σκευάσματα και παρέχει τις οδηγίες για την ορθή χρήση τους, υπό την εποπτεία του φαρμακοποιού.
15. Πραγματοποιεί τις συναλλαγές με το κοινό, διενεργεί την πώληση, λαμβάνει τα χρήματα και εκδίδει τις αποδείξεις και τα κατάλληλα παραστατικά που συνοδεύουν την πώληση.
16. Χρήση μηχανών, ταμειακών μηχανών και μηχανημάτων πιστωτικών καρτών.
17. Εφαρμόζει τεχνικές προώθησης και πώλησης προϊόντων.
18. Χειρίζεται συσκευές αυτοματισμού γραφείου (Η/Υ, περιφερειακά, fax).

19. Καταχωρεί τα στοιχεία στον ηλεκτρονικό υπολογιστή και αποθηκεύει τα προκύπτοντα αρχεία.

20. Εφαρμόζει τα πρωτόκολλα εξυπηρέτησης των ασθενών και του κοινού στο φαρμακείο.

21. Ενημερώνει το κοινό για την καθημερινή υγιεινή και για θέματα πρόληψης νόσων.

22. Παρέχει Πρώτες Βοήθειες σε περίπτωση που χρειάζεται.

23. Καταγράφει ελλείψεις φαρμάκων, φαρμακευτικού υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων.

24. Διαμορφώνει το πρόγραμμα των παραγγελιών, υπό την εποπτεία του φαρμακοποιού.

25. Παραλαμβάνει, αποθηκεύει και ταξινομεί ανάλογα τα διάφορα προϊόντα στο χώρο του φαρμακείου, της αποθήκης και του εργαστηρίου του φαρμακείου.

26. Εφαρμόζει τεχνικές κοστολόγησης προϊόντων και στοιχειώδεις αρχές λογιστικής (τιμολόγηση, Φ.Π.Α.).

27. Εποπτεύει τις επιστροφές αγαθών.

28. Κατανοεί οδηγίες, κείμενα, πίνακες, διαγράμματα, τεχνικά φυλλάδια.

29. Αναφέρει προβλήματα στη λειτουργία/συντήρηση των συσκευών και εξοπλισμού του φαρμακείου και ύστερα από σχετική έγκριση του υπευθύνου φαρμακοποιού, οργανώνει την επισκευή τους.

30. Διενεργεί απογραφή στα φάρμακα και τα υπόλοιπα είδη του φαρμακείου, όταν χρειάζεται.

31. Επιμελείται την ασφάλεια, την υγιεινή και την καθαριότητα του χώρου του φαρμακείου και του εργαστηρίου του φαρμακείου.

32. Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία του φαρμακείου.

33. Αξιολογεί καθημερινά προβλήματα στο χώρο του φαρμακείου (π.χ. ελλείψεις φαρμάκων, καθυστερήσεις παραγγελιών κ.λπ.) οπότε και φροντίζει για την ταχύτερη επίλυσή τους.

34. Φροντίζει να ενημερώνεται για αλλαγές στην εκτέλεση των συνταγών φαρμακοτεχνικών ιδιοσκευασμάτων και παραπεμπτικών αναλωσίμων, προκειμένου να εξασφαλιστεί η γρήγορη εξυπηρέτηση του κοινού.

35. Επιμελείται την ενημέρωση των προγραμμάτων συνταγογράφησης, σύμφωνα με τις τελευταίες ενημερώσεις/επικαιροποιήσεις (update) που εφαρμόζει η ΗΔΙΚΑ.

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ:

1. Εργάζεται υπό την εποπτεία του/της υπεύθυνου/ης Φαρμακοποιού:
 - Εξυπηρέτηση ανά ομάδα πληθυσμού με αρχές και κανόνες.
 - Εφαρμογή τεχνικών επικοινωνίας.
 - Ικανότητα εκτέλεσης συνταγών διαφόρων τύπων.
 - Ικανότητα καλής εξυπηρέτησης ασθενών - πολιτών.
 - Ικανότητα χειρισμού ομάδας.
 - Ικανότητα χειρισμού εξοπλισμού φαρμακευτικού εργαστηρίου σύγχρονης τεχνολογίας για παραγωγή και αξιολόγηση γαληνικών σκευασμάτων και καλλυντικών.
 - Εφαρμογή καλών πρακτικών marketing φαρμάκων, φαρμακευτικών συμπληρωμάτων διατροφής, καλλυντικών και λοιπών προϊόντων φαρμακείου.
 - Ικανότητα διενέργειας απογραφής αποθήκης.
 - Ικανότητα χειρισμού σχετικών συστημάτων Η/Υ.

- Ικανότητες επιμέλειας και σχολαστικότητας.
- Ικανότητα καλής μνήμης.
- 2. Διαθέτει κοινωνική αντίληψη (κατανόηση των ενεργειών και των αντιδράσεων των άλλων).
- 3. Συμβάλλει στην αποφυγή ατυχημάτων με υπεύθυνη συμπεριφορά στον χώρο εργασίας και ακολουθώντας τους δέοντες κανόνες ασφάλειας.
- 4. Παρακολουθεί και ελέγχει (ορθολογική και αξιόπιστη ολοκλήρωση ενός πλήρους κύκλου ενεργειών).

5. Συνεργάζεται ομαλά με το υπόλοιπο προσωπικό με στόχο την ορθή και αποτελεσματική λειτουργία του φαρμακείου είτε ιδιωτικού, είτε Νοσοκομείου ή Κλινικής ή εργαστηρίου στο οποίο απασχολείται.

6. Εργάζεται σύμφωνα με την δεοντολογία του φαρμακευτικού επαγγέλματος με αξιοπιστία, υπευθυνότητα, εχεμύθεια, συνέπεια και σεβασμό, τόσο προς τον ασθενή όσο και προς τους συναδέλφους.

ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: «ΒΟΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ»	
Μαθησιακή Ενότητα 1: Επαγγελματικό περιβάλλον - Δεοντολογία επαγγέλματος – Τεχνικές Επικοινωνίας (2 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> - δραστηριοποιείται επαγγελματικά αναγνωρίζοντας τη δομή και τις βασικές λειτουργίες τυπικών μορφών επιχειρήσεων συναφούς αντικειμένου - εφαρμόζει με τυπικό τρόπο τις διαδικασίες και το περιεχόμενο της σύμβασης μαθητείας ασκώντας τα δικαιώματα και τηρώντας τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτήν αλλά και από το ευρύτερο θεσμικό πλαίσιο δεοντολογίας λαμβάνοντας υπόψη τα μεταβαλλόμενα επαγγελματικά δεδομένα και πρακτικές σεβασμού της διαφορετικότητας και της πολυπολιτισμικότητας - επιδεικνύει επαγγελματική και δεοντολογική συμπεριφορά προς συναδέλφους, συνεργάτες και πελάτες, σύμφωνα με τις επαγγελματικές αξίες και τους ηθικούς κανόνες - επικοινωνεί και συνεργάζεται αποτελεσματικά με διαφορετικές ομάδες κοινού της επιχείρησης (συναδέλφους, προϊσταμένου, εξωτερικούς συνεργάτες, προμηθευτές και πελάτες) χρησιμοποιώντας την κατάλληλη ορολογία και 	<p>Περιγραφή οργανογράμματος μιας ή περισσότερων επιχειρήσεων/οργανισμών μαθητείας και ανάλυση των βασικών αρμοδιοτήτων κάθε οργανικής μονάδας</p> <p>Ανάλυση δικαιωμάτων και υποχρεώσεων μαθητεομένων – εργαζομένων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων εργοδοτών</p> <p>Εντοπισμός πηγών επαγγελματικής δεοντολογίας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο και ανάλυση σχετικών κειμένων</p> <p>Μελέτη περίπτωσης προφορικής και γραπτής επικοινωνίας με ακρίβεια, σαφήνεια και πειθώ</p> <p>Χρήση εφαρμογών γραφείου Η/Υ και ειδικών λογισμικών</p> <p>Αξιοποίηση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για την επίτευξη σκοπών επικοινωνίας της επιχείρησης (δημοσίευση ανακοινώσεων, κοινοποίηση δράσεων)</p>

<p>εξηγώντας με σαφήνεια επαγγελματικά ζητήματα στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα</p> <ul style="list-style-type: none"> - χρησιμοποιεί αποτελεσματικά τα σύγχρονα εργαλεία Τ.Π.Ε. για επαγγελματικούς σκοπούς παρακολουθώντας τις σχετικές εξελίξεις 	
Μαθησιακή Ενότητα 2: Ασφάλεια και Υγεία στην Εργασία (3 ώρες)	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> - εφαρμόζει τις προβλεπόμενες διατάξεις των κανονισμών ασφάλειας και υγείας στο δεδομένο εργασιακό περιβάλλον και λαμβάνει μέτρα πρόληψης επαγγελματικών κινδύνων χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας - εντοπίζει και διαπιστώνει πιθανές εστιές επαγγελματικού κινδύνου και προτείνει μέτρα για την αποφυγή τους - εφαρμόζει τα σήματα σήμανσης ασφάλειας και υγείας του χώρου εργασίας και των εργαλείων/μηχανημάτων - εφαρμόζει/επιδεικνύει τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθηθούν σε περίπτωση ατυχήματος στο χώρο εργασίας 	<p>Ασκήσεις αναγνώρισης και αποκοδικοποίησης των συμβόλων σήμανσης υγείας/υγιεινής και ασφάλειας των χώρων και εργαλείων/μηχανημάτων στα διάφορα εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>Εντοπισμός πηγών κινδύνων και επικινδυνότητας στον χώρο εργασίας Ασκήσεις και μελέτες περτυπώσεων προσδιορισμού / πρόβλεψης επαγγελματικών κινδύνων σε συναφή με την ειδικότητα εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>Σύνοψη πρακτικών λήψης προστατευτικών μέτρων και χρήση / επίδειξη χρήσης Μέσων Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.) για διαφορετικές εργασίες και θέσεις εργασίας εντός της επιχείρησης (π.χ. για προστασία ακοής, αναπνευστικών οδών, ενδύματα χημικής προστασίας, ενδύματα θερμικής προστασίας κ.ο.κ.)</p> <p>Προσομοιώσεις επιλογής των κατάλληλων μέσων εξοπλισμού υγείας / υγιεινής και ασφάλειας και χρήση τους στα αντίστοιχα εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>Εφαρμογή καλών πρακτικών πρόληψης επαγγελματικών κινδύνων σε διαφορετικά εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>Επίδειξη παροχής πρώτων βοηθειών σε περίπτωση ατυχήματος</p>
Μαθησιακή ενότητα 3: Αειφόρος Ανάπτυξη και Προστασία του Περιβάλλοντος (2 ώρες)	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> - εφαρμόζει πρακτικές σύμφωνες με τους κανονισμούς που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος στον χώρο εργασίας προσδιορίζοντας 	<p>Μελέτη περίπτωσης αναζήτησης καλών πρακτικών πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου</p> <p>Μελέτη περίπτωσης αναζήτησης καλών πρακτικών για φιλική προς το περιβάλλον χρήση</p>

<p>ενδεχόμενους κινδύνους περιβαλλοντικής ρύπανσης στον χώρο εργασίας και λαμβάνει μέτρα για την αποφυγή τους</p> <ul style="list-style-type: none"> - συμβάλλει στην αποφυγή περιβαλλοντικής ρύπανσης από τις δραστηριότητες του φαρμακείου 	<p>πρώτων υλών, σκευασμάτων και υλικών συσκευασίας στο πλαίσιο της συγκριτικής προτυποποίησης (benchmarking)</p> <p>Μελέτη περίπτωσης πρακτικών μείωσης του περιβαλλοντικού αποτυπώματος από τις δραστηριότητες επιχείρησης</p>
Μαθησιακή Ενότητα 4: Στοιχεία Φαρμακευτικής Χημείας (6 ώρες)	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</p> <p>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του <i>Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας</i> θα είναι σε θέση να:</p>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> - παρασκευάζει διαλύματα και εφαρμόζει τεχνικές ανάμειξης, αραιώσης, συμπύκνωσης διαλυμάτων - στοιχειομετρικούς υπολογισμούς υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού - αναγνωρίζει τις κατηγορίες των δραστικών ουσιών που περιέχονται στα διάφορα φαρμακευτικά σκευάσματα, ώστε να είναι σε θέση να παρέχει ορθές οδηγίες στους ασθενείς – πελάτες υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού 	<p>Ασκήσεις ανάμειξης, αραιώσης, συμπύκνωσης διαλυμάτων</p> <p>Ασκήσεις με στοιχειομετρικούς υπολογισμούς και ογκομετρικούς προσδιορισμούς</p> <p>Ασκήσεις με την επίδειξη αναγνώρισης των χημικών συμβόλων, των τύπων και της ονοματολογίας των δραστικών ουσιών που αναγράφονται και περιέχονται σε διάφορα φαρμακευτικά ιδιοσκευάσματα</p> <p>Μελέτη διαφόρων περτυτώσεων κατηγοριών χημικών στοιχείων, οργανικών και ανόργανων ενώσεων και της θεραπευτικής τους δράσης, που περιέχονται σε ποικίλα διαφορετικά φαρμακευτικά ιδιοσκευάσματα, ή γαληνικά σκευάσματα του εργαστηρίου του φαρμακείου</p>
Μαθησιακή Ενότητα 5: Συνταγολογία στο Φαρμακείο ανοικτό στην κοινότητα (Ιδιωτικό) - Νοσοκομειακό φαρμακείο - φαρμακείο ΕΟΠΥΥ (6 ώρες)	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</p> <p>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του <i>Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας</i> θα είναι σε θέση να:</p>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> - παραλαμβάνει την συνταγή και τα απαραίτητα συνοδευτικά της έντυπα από τον ασθενή- πελάτη υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού - αναγνωρίζει και ερμηνεύει τους συμβολισμούς, τα στοιχεία, τις οδηγίες και τις αναγραφόμενες δόσεις των 	<p>Πρακτική άσκηση παραλαβής συνταγής και μελέτη των στοιχείων της συνταγής ηλεκτρονικής συνταγογράφησης</p> <p>Ασκήσεις προσομοίωσης: εκτέλεσης ιατρικών συνταγών ηλεκτρονικής συνταγογράφησης διαφόρων τύπων, εκτέλεσης επαναλαμβανόμενης ιατρικής συνταγής (δίμηνη- Τρίμηνη- εξάμηνη), εκτέλεσης συνταγής ασθενών «δικαιούχων του άρθρου 33 Ν. 4368/2016»,</p>

<p>φαρμάκων μιας ιατρικής συνταγής</p> <ul style="list-style-type: none"> - αναγνωρίζει την κατηγορία της υπό εκτέλεση ιατρικής συνταγής και ελέγχει την ορθότητα των στοιχείων της συνταγής, τις επιτρεπόμενες ποσότητες αναγραφόμενων φαρμάκων και τα συνοδευτικά έγγραφα της συνταγής - αντιστοιχεί τις δραστικές ουσίες που αναφέρονται ηλεκτρονική συνταγογράφηση με τις εμπορικές ονομασίες που αναγράφονται στην συσκευασία του φαρμακευτικού ιδιοσκευάσματος - αναγνωρίζει και διακρίνει τις διάφορες κατηγορίες Ιατρικών συνταγών - προβαίνει στην ορθή εκτέλεση της ιατρικής συνταγής υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού - επικοινωνεί αποτελεσματικά με το κοινό και παρέχει τις κατάλληλες συμβουλές και οδηγίες στον ασθενή-πελάτη του φαρμακείου για την ασφαλή και αποτελεσματική λήψη των χρησιμοποιούμενων φαρμάκων υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού - κοστολογεί την συνταγή, εισπράττει το αντίτιμό της και προβαίνει στην έκδοση των κατάλληλων παραστατικών πώλησης υπό την εποπτεία του φαρμακοποιού - αναγνωρίζει τα στοιχεία της χειρόγραφης ιατρικής συνταγής και την εκτελεί την σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού - διακρίνει τις κατηγορίες ναρκωτικών αναλγητικών φαρμάκων, αναφέρει τις μέγιστες επιτρεπόμενες δόσεις τους και προβαίνει στην ορθή εκτέλεση κατάλληλης ιατρικής συνταγής ναρκωτικών 	<p>εκτέλεσης συνταγής διαγνωστικών σκευασμάτων εξετάσεων, εκτέλεσης ιατρικής συνταγής φαρμακευτικών προϊόντων του Ι.Φ.Ε.Τ., εκτέλεσης ιατρικής συνταγής φαρμάκων υψηλού κόστους ΦΥΚ με συνοδευτικό έντυπο σε φαρμακείο Ε.Ο.Π.Υ.Υ.</p> <p>Άσκηση προσομοίωσης περιπτώσεων κοστολόγησης συνταγών διαφόρων τύπων και έκδοσης των κατάλληλων παραστατικών</p> <p>Άσκήσιες προσομοίωσης: εκτέλεσης χειρόγραφης ιατρικής συνταγής, εκτέλεσης απλής ιατρικής συνταγής ναρκωτικών αναλγητικών φαρμάκων, εκτέλεσης ειδικής δίγγραμης συνταγής ναρκωτικών αναλγητικών φαρμάκων, εκτέλεσης συνταγής ναρκωτικών αναλγητικών φαρμάκων με συνοδευτικό έντυπο μονής κόκκινης γραμμής</p> <p>Άσκηση προσομοίωσης εκτέλεσης παραπειπτικού αναλώσιμου υγειονομικού υλικού, κοστολόγησης και χορήγησης των υλικών στον ασθενή (παχινίδι ρόλων)</p> <p>Άσκηση απογραφής φαρμάκων και παραφαρμακευτικών προϊόντων φαρμακείου</p> <p>Άσκηση προσομοίωσης εκτέλεσης παραγγελίας φαρμακείου με διάφορα προϊόντα</p> <p>Άσκηση εφαρμογών τεχνικών κοστολόγησης προϊόντων (ΦΠΑ, τιμολόγηση)</p> <p>Άσκήσιες φύλαξης και αποθήκευσης διαφόρων τύπων ιδιοσκευασμάτων και κατηγοριών προϊόντων που απαιτούν διαφορετικές συνθήκες αποθήκευσης και φύλαξης</p> <p>Άσκήσιες με προσομοίωση ταξινόμησης - αρχαιοθέτησης συνταγών και παραστατικών του φαρμακείου, επεξεργασίας και αρχαιοθέτησης των στοιχείων ασθενών του φαρμακείου</p> <p>Άσκήσιες προσομοίωσης: εκτέλεσης ιατρικής συνταγής φαρμάκων ατομικού νοσοκομειακού συνταγολογίου (εντός κλειστού νοσηλείου), εκτέλεσης ιατρικής συνταγής φαρμάκων ατομικού νοσοκομειακού συνταγολογίου (εκτός κλειστού νοσηλείου), εκτέλεσης γενικού συνταγολογίου στα τμήματα και τις κλινικές του Νοσοκομείου, εκτέλεσης ιατρικών συνταγών ναρκωτικών αναλγητικών φαρμάκων στο νοσοκομείο, εκτέλεσης ιατρικής συνταγής αντιρετροϊκών φαρμάκων, εκτέλεσης ιατρικών συνταγών διαφόρων κατηγοριών εξωτερικών ασθενών του Νοσοκομείου</p>
---	--

	<p>αναλγητικών φαρμάκων υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού</p> <ul style="list-style-type: none">- παραλαμβάνει και εκτελεί το παραπεμπτικό αναλώσιμου υγειονομικού υλικού από τον ασθενή-πελάτη του φαρμακείου υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού- διενεργεί απογραφή, καταγράφει ελλείψεις φαρμάκων, φαρμακευτικού αναλώσιμου υλικού και παραφαρμακευτικών προϊόντων και διαμορφώνει το πρόγραμμα των παραγγελιών υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού- εκτελεί σωστά τις παραγγελίες του φαρμακείου υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού- παραλαμβάνει, κοστολογεί και αποθηκεύει τα διάφορα προϊόντα υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού- εποπτεύει τις επιστροφές αγαθών- εφαρμόζει διαδικασίες ανάκλησης φαρμάκου υπό την εποπτεία του/της φαρμακοποιού- αναφέρει και περιγράφει τις κατηγορίες και τις χρήσεις των διαφόρων προϊόντων που παρέχονται και διακινούνται στο φαρμακείο- εφαρμόζει τις κατάλληλες συνθήκες φύλαξης, αποθηκεύει κατάλληλα κάθε κατηγορία φαρμακευτικού προϊόντος και αναγνωρίζει την διάρκεια ζωής ενός φαρμάκου ή προϊόντος- αρχειοθετεί και φυλάσσει κατάλληλα τις συνταγές και τα παραστατικά του φαρμακείου και προβαίνει σε στατιστική επεξεργασία τους όταν του ζητηθεί
--	---

<p>- εκτελεί συνταγές στο φαρμακείο του Νοσοκομείου με την ισχύουσα νομοθεσία και υπό την εποπτεία του/της υπεύθυνου/ης φαρμακοποιού</p>	
<p>Μαθησιακή Ενότητα 6: Εργαστήριο του φαρμακείου - Γαληνικά σκευάσματα (4 ώρες)</p>	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p>	<p>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p>
<ul style="list-style-type: none"> - εκτελεί συνταγές γαληνικών σκευασμάτων στο Εργαστήριο του φαρμακείου υπό την καθοδήγηση και εποπτεία φαρμακοποιού - προετοιμάζει τον χώρο, τις απαραίτητες πρώτες ύλες, τα όργανα, τα σκεύη και τις συσκευές - παρασκευάζει τα αντιδραστήρια για κάθε είδους παρασκευή γαληνικού σκευάσματος του εργαστηρίου του φαρμακείου - επιλέγει και χρησιμοποιεί τα κατάλληλα σκεύη, συσκευές, όργανα και μηχανήματα του εργαστηρίου που εργάζεται με την απαιτούμενη προσοχή και ακρίβεια - χρησιμοποιεί με ακρίβεια τα διάφορα σκεύη μέτρησης όγκων (σιφώνια, ογκομετρικοί κύλινδροι, φιάλες) με σκοπό τη λήψη υγρών αντιδραστηρίων ακριβούς ποσότητας - συντηρεί τα διάφορα σκεύη, συσκευές και όργανα του εργαστηρίου που εργάζεται - εφαρμόζει την τεχνική της αποστείρωσης όπου απαιτείται, ακολουθώντας την προβλεπόμενη διαδικασία και χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα μέσα και εργαλεία - παρασκευάζει διαλύματα, ελιξίρια, εκχυλίσματα, 	<p>Άσκηση προσομοίωσης επαλήθευσης εφικτής παρασκευής και καταλληλότητας παρασκευάσματος</p> <p>Άσκηση προετοιμασίας παρασκευής υλικών/ αντιδραστηρίων/ διαλυμάτων, άσκηση επακριβούς ζύγισης στερεών στις απαιτούμενες ποσότητες</p> <p>Πρακτικές ασκήσεις: χρήση ζυγού, χρήση ιγδίου, πλήρωσης καψακίων με καψουλιέρα, χειρισμού ηλεκτρικού αναμεικτήρα φαρμακευτικών υλών, άσκησης χειρισμού ομογενοποιητή, χειρισμού πλήρωσης και σφράγισης σωληνάριων κρεμών, αλοιφών, χειρισμού συσκευής εκχύλισης, χειρισμού πρέσας συμπίεσης βοτάνων</p> <p>Πρακτικές ασκήσεις λήψης υγρών αντιδραστηρίων ακριβούς ποσότητας, παρασκευής διαφόρων διαλυμάτων</p> <p>Πρακτική άσκηση εφαρμογής οδηγιών συντήρησης των διαφόρων οργάνων, συσκευών και μηχανημάτων του εργαστηρίου που εργάζεται</p> <p>Πρακτικές ασκήσεις αποστείρωσης με κλίβανο και με αυτόκλειστο</p> <p>Πρακτικές ασκήσεις παρασκευής: φαρμακευτικού ελιξιρίου, βάμματος, φαρμακευτικού εκχυλίσματος, εναιωρήματος, γέλης, πλύματος (λοσιόν)</p> <p>Πρακτικές ασκήσεις παρασκευής: διαβρέγματος, εγχύματος, εκχυλίσματος, αφεψήματος, νωπού χυμού, σκόνης, στερεών γαληνικών σκευασμάτων (πούδρες) με ανάμειξη κόκκων με την μέθοδο της γεωμετρικής ανάμειξης στο γουδί</p> <p>Πρακτικές ασκήσεις παρασκευής: γαληνικών σκευασμάτων διαφόρων τύπων, γαληνικών σκευασμάτων με ιατρική συνταγή διαφόρων τύπων, γαληνικών σκευασμάτων από την</p>

<p>βάμματα, φαρμακευτικά σιρόπια, εναιωρήματα υπό την εποπτεία του φαρμακοποιού</p> <ul style="list-style-type: none"> - παρασκευάζει υπό την εποπτεία φαρμακοποιού, με χρήση κατάλληλης δόσης τα αντίστοιχα εργαστηριακά σκευάσματα: (διάβρωμα, έγχυμα, εκχύλισμα, αφέψημα, νωπός χυμός, σκόνη) - αναλαμβάνει την παρασκευή γαληνικών σκευασμάτων υπό εποπτεία και τον έλεγχο του υπεύθυνου φαρμακοποιού: α) γαληνικών σκευασμάτων της ελληνικής Φαρμακοποιίας, β) γαληνικών σκευασμάτων ιατρικών συνταγών, γ) γαληνικών ομοιοπαθητικών σκευασμάτων, δ) καλλυντικών σκευασμάτων - αναφέρει τα διάφορα είδη και υλικά περιεκτών συσκευασίας των φαρμακευτικών σκευασμάτων και επιλέγει τον κατάλληλο κατά περίπτωση - προσδιορίζει τα στοιχεία που αναγράφονται στην ετικέτα του περιέκτη των γαληνικών σκευασμάτων - προβαίνει στον έλεγχο ποιότητας, προσδιορίζει την ημερομηνία λήξης και φυλάσσει τα παρασκευαζόμενα στο εργαστήριο γαληνικά σκευάσματα, καλλυντικά και φαρμακευτικά προϊόντα υπό την εποπτεία του φαρμακοποιού - κοστολογεί την συνταγή του γαληνικού σκευάσματος ή του καλλυντικού προϊόντος που παρασκευάσθηκε 	<p>Ελληνική φαρμακοποία διαφόρων τύπων, σκευασμάτων καλλυντικών προϊόντων διαφόρων τύπων, διαφόρων τύπων ομοιοπαθητικών σκευασμάτων</p> <p>Πρακτική άσκηση επίδειξης αναγνώρισης διάκρισης και περιγραφής διαφόρων τύπων περιεκτών και των μορφών σκευασμάτων που είναι κατάλληλα για αυτούς</p> <p>Πρακτική άσκηση αναγραφής ετικετών για περιέκτες διαφόρων κατηγοριών και τύπων γαληνικών σκευασμάτων και καλλυντικών με όλα τα απαραίτητα στοιχεία</p> <p>Έλεγχος των επιθυμητών εξωτερικών χαρακτηριστικών και οργανοληπτικών ιδιοτήτων των παρασκευασμάτων (Οπτικός- μέτρηση pH)</p> <p>Μελέτη περιπτώσεων ημερομηνίας λήξης, συνθήκες φύλαξης και συντήρησης διαφόρων φαρμακευτικών και καλλυντικών σκευασμάτων που παρασκευάζονται</p> <p>Πρακτική άσκηση υπολογισμού κόστους διαφόρων συνταγών γαληνικών σκευασμάτων με παραδείγματα</p>
---	---

Μαθησιακή Ενότητα 7: Υπηρεσίες φαρμακείου – Φαρμακευτική φροντίδα (3 ώρες)

<p align="center">ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</p> <p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p>	<p align="center">ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p>
<ul style="list-style-type: none"> - περιγράφει τον ρόλο και τη συμβολή του φαρμακείου στην πρωτοβάθμια βαθμίδα υγείας και στην Δημόσια Υγεία, καθώς και τις παρεχόμενες Υπηρεσίες του Φαρμακείου ανοικτού στο κοινό-Ιδιωτικού φαρμακείου (βασικές, θεσμοθετημένες, εμπλουτισμένες) - αναλαμβάνει και παρέχει Βασικές Υπηρεσίες Φαρμακείου ανοικτού στο κοινό – (Ιδιωτικό φαρμακείο) - περιγράφει τις θεσμοθετημένες Υπηρεσίες Φαρμακείου ανοικτού στο κοινό – (Ιδιωτικό φαρμακείο) - αναλαμβάνει και παρέχει εμπλουτισμένες υπηρεσίες φαρμακείου ανοικτού στο κοινό - συμβάλλει στην παροχή φαρμακευτικής φροντίδας στον ασθενή/ πελάτη του φαρμακείου αναγνωρίζοντας τη σπουδαιότητά της - αναφέρει τις διάφορες Υπηρεσίες και τους φορείς αρμόδιους για θέματα Φαρμακείων - περιγράφει τις υπηρεσίες που παρέχονται από το Νοσοκομειακό φαρμακείο 	<p>Πρακτική άσκηση - παιχνίδι ρόλων σε περιπτώσεις παροχής διαφόρων Υπηρεσιών υγείας στο φαρμακείο</p> <p>Πρακτική άσκηση παροχής διαφόρων υπηρεσιών υγείας στο χώρο του φαρμακείου</p> <p>Πρακτική άσκηση με επίδειξη του χώρου, επιφάνειας και οργάνωσης του φαρμακείου και του εργαστηρίου του φαρμακείου</p> <p>Πρακτική άσκηση με παιχνίδι ρόλων στην παροχή διαφόρων Υπηρεσιών υγείας και συμβουλευτικής στο χώρο του φαρμακείου σε αντίστοιχες κατηγορίες ασθενών και σε ποικίλες διαφορετικές περιπτώσεις</p> <p>Πρακτική άσκηση μέτρησης της αρτηριακής πίεσης ασθενούς- πελάτη στο χώρο του φαρμακείου</p> <p>Πρακτική άσκηση με παιχνίδι ρόλων στην παροχή φαρμακευτικής φροντίδας στις διάφορες κατηγορίες και περιπτώσεις ασθενών</p> <p>Πρακτική άσκηση προετοιμασίας του φαρμάκου για ενέσιμη αγωγή</p> <p>Πρακτική Άσκηση στο ιστορικό ασθενή στα προγράμματα του φαρμακείου και βοηθητικές διαδικτυακές διευθύνσεις με βάση τη δραστική ουσία</p> <p>Πρακτική άσκηση με αναφορά των αρμοδιοτήτων του Π.Φ.Σ. και του Τοπικού Φαρμακευτικού Συλλόγου</p> <p>Πρακτική άσκηση στο Νοσοκομειακό φαρμακείο με επίδειξη των διαδικασιών παραγγελίας και παραλαβής φαρμάκων, αντιδραστηρίων και αποστειρωμένου αναλώσιμου υγειονομικού υλικού</p> <p>Πρακτική άσκηση στο φαρμακείο του Νοσοκομείου με επίδειξη και εκτέλεση ατομικού συνταγολογίου χορήγησης φαρμάκων και υγειονομικού αποστειρωμένου αναλώσιμου υλικού στα τμήματα του Νοσοκομείου</p>

	<p>Πρακτική άσκηση στο φαρμακείο του Νοσοκομείου με εκτέλεση γενικού συνταγολογίου χορήγησης φαρμάκων και αποστειρωμένου υγειονομικού αναλώσιμου υλικού</p> <p>Πρακτική άσκηση στο Νοσοκομειακό φαρμακείο με εκτέλεση συνταγής χορήγησης φαρμάκων σε εξωτερικό ασθενή του Νοσοκομείου</p>
	<p>Μαθησιακή Ενότητα 8: Φαρμακευτικά Προϊόντα και Συμπληρώματα διατροφής (3 ώρες)</p>
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</p> <p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού Έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - διακρίνει τις κατηγορίες των φαρμακευτικών συμπληρωμάτων διατροφής - περιγράφει τους τρόπους επίδρασης των συστατικών κάθε κατηγορίας φαρμακευτικών διαιτητικών τροφών και των συμπληρωμάτων διατροφής στην υγεία του ατόμου - αναφέρει τις κατηγορίες ατόμων και ασθενών στους οποίους είναι χρήσιμα τα συμπληρώματα διατροφής και αναγνωρίζει την καταλληλότητα του συμπληρώματος, σύμφωνα με τις ανάγκες του ασθενή- πελάτη - προβαίνει στην προώθηση του σωστού συμπληρώματος και σε συμπληρωματική/σταυροειδή πώληση (cross selling) υπό την καθοδήγηση και εποπτεία του φαρμακοποιού - εκτελεί ιατρικές συνταγές φαρμακευτικών διαιτητικών τροφών και συμπληρωμάτων διατροφής υπό την καθοδήγηση και εποπτεία 	<p style="text-align: center;">ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p> <p>Πρακτική άσκηση με επίδειξη, αναγνώριση και διάκριση διαφόρων τύπων φαρμακευτικών διαιτητικών τροφών - συμπληρωμάτων διατροφής και συνδυασμών τους</p> <p>Πρακτική άσκηση με περιγραφή της χρήσης τύπων φαρμακοτεχνικών μορφών συμπληρωμάτων διατροφής σε διάφορες περιπτώσεις</p> <p>Πρακτική άσκηση με περιγραφή της επίδρασης των συστατικών των διαφόρων κατηγοριών συμπληρωμάτων διατροφής στην υγεία του ατόμου και ανάλυση της σκοπιμότητας της χρήσης τους</p> <p>Πρακτική άσκηση με περιγραφή και παραδείγματα της χρήσης τύπων φαρμακοτεχνικών μορφών συμπληρωμάτων διατροφής που συμβάλλουν στην βελτίωση διαφόρων παθήσεων</p> <p>Πρακτική άσκηση προσομοίωσης διεξαγωγής συμπληρωματικής πώλησης φαρμάκων και συμπληρωμάτων διατροφής σε διάφορες περιπτώσεις ασθενών- πελατών (παιχνίδι ρόλων)</p> <p>Πρακτική άσκηση εκτέλεσης χειρόγραφης ιατρικής συνταγής συμπληρωμάτων διατροφής</p> <p>Πρακτική άσκηση με μελέτη και ανάλυση περιπτώσεων ασυμβασιών και κινδύνων που προκύπτουν από τις επιζήμιες αλληλεπιδράσεις φαρμάκων συμπληρωμάτων διατροφής και τροφών</p> <p>Πρακτική άσκηση με πραγματικές τιμές συμπληρωμάτων και υπολογισμούς πάνω σε χονδρικές και λιανικές τιμές</p> <p>Πρακτική άσκηση με μελέτη της τοποθέτησης των συμπληρωμάτων διατροφής στο φαρμακείο σε θερμές και ψυχρές ζώνες</p>

<p>του φαρμακοποιοού</p> <ul style="list-style-type: none"> - παρέχει συμβουλές στο κοινό για τον ασφαλή και αποτελεσματικό τρόπο χρήσης των συμπληρωμάτων διατροφής υπό την εποπτεία φαρμακοποιοού - διαχειρίζεται την αγορά συμπληρωμάτων διατροφής από τους προμηθευτές σύμφωνα με τις ανάγκες του φαρμακείου, διεκδικώντας τις ανάλογες εκπτώσεις - διαχειρίζεται την τοποθέτηση των συμπληρωμάτων διατροφής στο φαρμακείο - εκτελεί τις παραγγελίες υπό την καθοδήγηση του/της φαρμακοποιοού 	<p>Πρακτική άσκηση με εκτέλεση παραγγελιών συμπληρωμάτων διατροφής σε προμηθευτές</p>
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p>	<p>Μαθησιακή Ενότητα 9: Marketing και Επικοινωνία στο φαρμακείο (Marketing φαρμάκων – καλλυντικών και παραφαρμακευτικών προϊόντων) (2 ώρες)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - αναγνωρίζει τις ανάγκες και τις επιθυμίες των πελατών με στόχο την πλήρη ικανοποίησή τους υπό την καθοδήγηση και εποπτεία φαρμακοποιοού - εφαρμόζει τεχνικές marketing (προώθηση πωλήσεων, προσωπική πώληση, προγράμματα αφοσίωσης-loyalty programs, ψηφιακή επικοινωνία, παρουσίαση και αναπλήρωση προϊόντων σε ειδικές προθήκες) υπό τον έλεγχο και την καθοδήγηση του/της φαρμακοποιοού - διενεργεί έρευνα μάρκετινγκ: αξιολογεί ανάγκες και τάσεις τις αγορές σε σχέση με τη χρήση 	<p>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p> <p>Πρακτική άσκηση με μελέτη τεχνικών πωλήσεων και αποτελεσματικής επικοινωνίας Δημοουργία/ενημέρωση ψηφιακής παρουσίας του φαρμακείου Ενημέρωση λογισμικού πελάτη στο πλαίσιο προγραμμάτων αφοσίωσης πελατών (loyalty programs) Πρακτική άσκηση εκτίμησης κινήτρων της αγοράς, εκπτώσεων σε άλλα κανάλια διανομής και αναζήτηση προϊόντων στο διαδίκτυο</p>

<p>συμπληρωμάτων διατροφής, ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ. κ.λπ., εκτιμά τα υφιστάμενα κίνητρα αγοράς, ενημερώνεται για εκπώσεις προϊόντων από άλλα κανάλια διανομής και προμηθευτές</p>	
<p>Μαθησιακή Ενότητα 10: Μη Υποχρεωτικώς Συνταγογραφούμενα φάρμακα (Μ.Υ.ΣΗ.ΦΑ ή ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ) (2 ώρες)</p>	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p>	<p>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p>
<p>- ορίζει ποια φάρμακα θεωρούνται Μη Υποχρεωτικώς Συνταγογραφούμενα Φάρμακα (Μ.Υ.ΣΥ.ΦΑ. ή ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ) διακρίνοντας και αναφέροντας τις έξι θεραπευτικές κατηγορίες που ταξινομούνται τα ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ και περιγράφοντας τις θεραπευτικές χρήσεις τους ανά κατηγορία</p> <p>- παρέχει οδηγίες ορθής χρήσης των ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ, ενημερώνει και πληροφορεί το κοινό για τους περιορισμούς και τις σοβαρές συνέπειες στην υγεία από την αλόγιστη χρήση τους, υπό την εποπτεία και τον έλεγχο του υπεύθυνου φαρμακοποιού</p> <p>- προτείνει ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ στο κοινό σύμφωνα με τα επιστημονικά πρωτόκολλα και τις οδηγίες χρήσης τους, υπό την εποπτεία και τον έλεγχο του/της υπεύθυνου/ης φαρμακοποιού</p> <p>- ενημερώνεται και ενημερώνει τα προγράμματα φαρμακείου για τις τιμές των ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ σύμφωνα με τις οδηγίες της ΗΔΙΚΑ</p>	<p>Πρακτική εφαρμογή με μελέτη παραδειγμάτων από όλες τις θεραπευτικές κατηγορίες ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ: ενδεικτικά φαρμακευτικά ιδιοσκευάσματα, ονομασίες, δραστικά συστατικά, οδηγίες χρήσης</p> <p>Προσομοίωση χορήγησης διαφόρων κατηγοριών ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ (παιχνίδι ρόλων) σε ασθενείς - πελάτες του φαρμακείου σε διάφορες περιπτώσεις που απαγορεύεται ή απαιτείται περιορισμός στη χρήση συγκεκριμένων ιδιοσκευασμάτων, σε περιπτώσεις ευπαθών ομάδων πληθυσμού όπως παιδιά, έγκυοι, ηλικιωμένοι και ατόμων ομάδων με ιδιαίτερες ανάγκες</p> <p>Πρακτική άσκηση προσομοίωσης (παιχνίδι ρόλων), εφαρμογής πρωτοκόλλων χορήγησης ΜΗ.ΣΥ.ΦΑ, όλων των κατηγοριών, σε διάφορες περιπτώσεις ασθενών μαζί με τις απαραίτητες οδηγίες λήψης τους</p> <p>Πρακτική άσκηση σε προγράμματα φαρμακείου</p>

Μαθησιακή Ενότητα 11: Μηχανογράφηση φαρμακείου – Εφαρμογές Προγραμμάτων φαρμακείου (2 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Βοηθός Φαρμακείου» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - χρησιμοποιεί αποτελεσματικά τα σχετικά εργαλεία ΤΠΕ για επαγγελματικούς σκοπούς - διατηρεί αρχείο τερματικού (POS) με όλες τις καθημερινές συναλλαγές, συναλλαγές που πρέπει να συμφωνούν και ημερολογιακά με τα αιτούμενα ποσά των ηλεκτρονικών συνταγών αν υπάρχουν και προβαίνει στην ενημέρωση συναλλαγών στη τράπεζα, αν χρειαστεί - εκτελεί ολικώς ή μερικώς συνταγές μέσω της ηλεκτρονικής συνταγογράφησης και παραπεμπτικά αναλωσίμων μέσω του e-ΔΑΠΥ και εκδίδει μηνιαίες συγκεντρωτικές καταστάσεις συνταγών - διατηρεί καθημερινή αποθήκη εισερχόμενων και εξερχόμενων φαρμακοτεχνικών ιδιοσκευασμάτων, συμπληρωμάτων διατροφής καθώς και αναλώσιμου υγειονομικού υλικού - εφαρμόζει καθημερινό back up στα αρχεία του φαρμακείου 	<p>Πρακτική άσκηση με προσομοίωση χειρισμού ταμειακής μηχανής και Πρακτική άσκηση με επίδειξη χειρισμού τερματικού (POS) με όλες τις καθημερινές συναλλαγές</p> <p>Πρακτική άσκηση με εφαρμογές στην Ηλεκτρονική Συνταγογράφηση, εκτύπωση εκτελέσεων, ταξινόμησή τους ανάλογα με τον ασφαλιστικό φορέα του ασθενή, αρίθμηση, αρχειοθέτησή και στατιστική επεξεργασία τους</p> <p>Πρακτική άσκηση στην έκδοση μηνιαίων συγκεντρωτικών καταστάσεως συνταγών</p> <p>Πρακτική άσκηση εφαρμογών τήρησης αποθήκης φαρμακείου και αρχείου παραφαρμακευτικών</p> <p>Πρακτική άσκηση με επίδειξη εφαρμογών back up των αρχείων του φαρμακείου</p>

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ
ΕΤΟΥΣ - ΤΑΞΗΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:
«ΚΟΜΜΩΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ» ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΥΓΕΙΑΣ -
ΠΡΟΝΟΙΑΣ - ΕΥΞΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΑ.Λ.
(ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 35 ΩΡΕΣ)

Α. Εισαγωγή - Γενικό Πλαίσιο Σχεδιασμού:

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 66 του ν. 4386/2016, το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» εφαρμόζει το δυϊκό σύστημα εκπαίδευσης (μαθητείας) και περιλαμβάνει: α) μαθητεία με εκπαίδευση στον χώρο εργασίας και β) μαθήματα Ειδικότητας και Προπαρασκευαστικά μαθήματα Πιστοποίησης στη σχολική μονάδα, αντίστοιχα. Στο Πρόγραμμα Σπουδών για το Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας (για την εν λόγω ειδικότητα: ΦΕΚ 4496/τ.Β'/11-10-2018) που αφορούσε τα μαθήματα ειδικότητας στη σχολική μονάδα (ή το Εργαστηριακό Κέντρο) συνολικής διάρκειας 203 ωρών, οι 161 ώρες κατανεμήθηκαν ενδεικτικά σε επιμέρους μαθησιακά πεδία. Υπενθυμίζεται ότι οι 42 ώρες, που αφορούσαν τη «Ζώνη Ευέλικτου Προγράμματος μαθητείας», δε λαμβάνονται υπόψη για την πιστοποίηση των αποφοίτων του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας. Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του ν. 4473/2017, οι απόφοιτοι του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας μπορούν ετησίως να παρακολουθούν Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, το οποίο οργανώνεται και πραγματοποιείται από τα ΕΠΑ.Λ. και τα Ε.Κ., με σκοπό την αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή τους στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5, που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ.

1.1 Σκοπός

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης» στοχεύει στην αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή των αποφοίτων του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου

Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5, που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ, μέσω της:

α) ανακεφαλαίωσης του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας,

β) προετοιμασίας για τις εξετάσεις πιστοποίησης/αποσαφήνισης θεμάτων που σχετίζονται με τις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5 που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ,

γ) γενικότερης προετοιμασίας των αποφοίτων για την ένταξή τους στην αγορά εργασίας.

1.2 Στόχοι

Ειδικότερα το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης στοχεύει στα ακόλουθα:

- σύνοψη των αντιπροσωπευτικότερων σημείων του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας με έμφαση σε κρίσιμες έννοιες και διαδικασίες,

- διεξαγωγή δραστηριοτήτων επανάληψης και ανατροφοδότησης (εφαρμογή σύντομων παραδειγμάτων και μελετών περίπτωσης που καλύπτουν κύρια σημεία του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας κ.ο.κ.),

- κάλυψη κενών και επίλυση αποριών των αποφοίτων σχετικά με τις διαδικασίες πιστοποίησης και τον θεσμό του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας εν γένει.

1.3 Δομή - Διάρκεια

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, του οποίου η δομή είναι αρθρωτή, έχει σχεδιαστεί για την υλοποίηση του Εργαστηριακού Προγράμματος της Ειδικότητας συνολικής διάρκειας 35 ωρών. Η κατανομή των 35 ωρών στις επιμέρους ενότητες του Προπαρασκευαστικού Προγράμματος Σπουδών έχει πραγματοποιηθεί κατ' αναλογία της κατανομής των 161 ωρών στις ενότητες του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας. Συγκροτείται από επιμέρους ενότητες που καλύπτουν το εύρος του αντικειμένου.

Στον Πίνακα 1 παρουσιάζεται η προτεινόμενη κατανομή των ωρών ανά μαθησιακή ενότητα.

Πίνακας 1: Κατανομή ωρών Προγράμματος Σπουδών

Μαθησιακή ενότητα	Τίτλος Μαθησιακής Ενότητας	Ώρες
1	Επαγγελματικό περιβάλλον - Δεοντολογία επαγγέλματος - Τεχνικές Επικοινωνίας	2
2	Ασφάλεια και υγεία στην εργασία	3
3	Αειφόρος ανάπτυξη και προστασία του περιβάλλοντος	2
4	Επαγγελματική σταδιοδρομία, αρχές επαγγελματικής δραστηριοποίησης και ανάπτυξης	2
5	Βασικές Αρχές Κομμωτικής	4
6	Τεχνικές ευεξίας - χαλάρωσης κεφαλής και προσώπου (ξύρισμα)	2
7	Καλλιτεχνικά Χτενίσματα - Τεχνικές Προσθητικής (Μαλλιών και Αξεσουάρ)	6
8	Τεχνικές Εργασίες Βαφής και Αποχρωματισμού - Επαγγελματικοί Υπολογισμοί	6
9	Τεχνικές σγούρωσης - αποσγούρωσης μαλλιών	3
10	Τεχνικές κουρέματος - χτενίσματος	5
Σύνολο ωρών		35

Β. Πλαίσιο Σχεδιασμού Προγράμματος Σπουδών για την ειδικότητα «Κομμωτικής Τέχνης» του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας του ν. 4386/2016

Με βάση τα υφιστάμενα –Πιστοποιημένα από τον ΕΟΠΠΕΠ– Επαγγελματικά Περιγράμματα, διαπιστώνεται ότι υφίσταται Επαγγελματικό Περίγραμμα συναφές με την ειδικότητα «Κομμωτικής Τέχνης»: «Κομμωτής - Τεχνικός Περιποίησης Κόμης» (<http://proson.eoppep.gr/el/Qualifications/Details/1393>).

Γ. Περιγραφή Επαγγελματικών Προσόντων των αποφοίτων της Ειδικότητας (επίπεδο 5, βάσει Εθνικού Πλαισίου Προσόντων)

Σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε γενικό επίπεδο τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5, σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

- Γνώσεις: Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.

- Δεξιότητες: Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.

- Ικανότητες: Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.

Επίσης, σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε πιο ειδικό επίπεδο τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5 για πτυχίο επαγγελματικής ειδικότητας της τάξης μαθητείας των ΕΠΑ.Λ., σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

Γνώσεις:

- Διαθέτουν πρόσθετες γνώσεις από εκείνες που απέκτησαν στις τρεις τάξεις του ΕΠΑ.Λ.

- Διαθέτουν γνώσεις που αποκτήθηκαν σε πραγματικές συνθήκες εργασίας και είναι προσανατολισμένες

στις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας και στις τεχνολογικές εξελίξεις.

- Διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις σχετικά με την ειδικότητά τους.

- Διαθέτουν γνώσεις σχετικά με τα επαγγελματικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εργασιακή τους δραστηριότητα.

- Διαθέτουν γνώσεις λειτουργίας του εργασιακού περιβάλλοντος της ειδικότητάς τους.

- Γνωρίζουν τις προϋποθέσεις ένταξής τους στους επαγγελματικούς φορείς της ειδικότητάς τους.

Δεξιότητες:

- Διαθέτουν εμπειρία επίλυσης προβλημάτων που ανακύπτουν στο πλαίσιο της εξάσκησης του επαγγέλματός τους.

- Διαθέτουν επικοινωνιακές δεξιότητες που απαιτούνται στο εργασιακό τους περιβάλλον.

- Έχουν αποκτήσει περιβαλλοντική συνείδηση και εφαρμόζουν κανόνες υγιεινής και ασφάλειας στο χώρο εργασίας.

Ικανότητες:

- Διαθέτουν επιχειρηματικό πνεύμα και είναι ικανοί να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με την επαγγελματική τους εξέλιξη.

- Είναι ικανοί να ασκούν αυτόνομα το επάγγελμά τους.

- Έχουν δυνατότητα επίβλεψης και καθοδήγησης τρίτων σε καθήκοντα της αρμοδιότητάς τους.

Σε πιο ειδικό επίπεδο, οι ειδικές γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες επιπέδου 5 στην Ειδικότητα «Κομμωτής - Τεχνικός Περιποίησης Κόμης» (<http://proson.eoppep.gr/el/Qualifications/Details/1393>) έχουν ως εξής:

ΓΝΩΣΕΙΣ:

1. Αναφέρει με ευχέρεια τα προϊόντα και τα υλικά που χρησιμοποιούνται στο κομμωτήριο και περιγράφει τις ιδιότητές τους.

2. Αναπαράγει βασικές γνώσεις δερματολογίας και των χαρακτηριστικών της τρίχας.

3. Περιγράφει με γενικό τρόπο τη χημική σύσταση των υλικών που χρησιμοποιεί.

4. Εξηγεί τις διαφορετικές τεχνικές για κούρεμα, βαφή και χτένισμα μαλλιών.

5. Κατονομάζει τα βασικά στοιχεία της ιστορίας των χτενισμάτων από την αρχαιότητα έως σήμερα σε διάφορους πολιτισμούς.

6. Παρουσιάζει τα ηλεκτρικά μηχανήματα που υπάρχουν στο κομμωτήριο, τη λειτουργία τους και τον τρόπο συντήρησής τους.

7. Περιγράφει τις βασικές αρχές οργάνωσης ενός κομμωτηρίου.

8. Διατυπώνει τρόπους για την προβολή των προϊόντων ενός κομμωτηρίου και των παρεχόμενων υπηρεσιών.

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ:

1. Χρησιμοποιεί τα κατάλληλα εργαλεία και συσκευές για την κάθε τεχνική εργασία.

2. Αναλαμβάνει χτενίσματα με στεγνωτήρες μαλλιών, βούρτσες, κτένα.

3. Πραγματοποιεί με επιδεξιότητα κουρέματα διαφορετικής τεχνοτροπίας.

4. Πραγματοποιεί με αρτιότητα βαφή ή αποχρωματισμό μαλλιών επιλέγοντας τις κατάλληλες τεχνικές.

5. Εφαρμόζει τεχνικές βοστρίχωσης και αποσγουρώσης μαλλιών, ανάλογα με τη μορφολογία του ατόμου και την μόδα.

6. Εφαρμόζει τους κανόνες υγιεινής και καθαριότητας των χώρων εργασίας, των μηχανημάτων και των υλικών.

7. Οργανώνει τον χώρο εργασίας του κομμωτηρίου.

8. Καταρτίζεται στις νέες τεχνικές βαφής και κόμμωσης παρακολουθώντας, παράλληλα τις τάσεις της μόδας.

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ:

1. Ενεργεί με βάση την δεοντολογία του επαγγέλματός του.

2. Παρέχει τις υπηρεσίες του αυτόνομα.

3. Συνεργάζεται με αποτελεσματικότητα με άλλους επαγγελματίες ώστε να επιτευχθεί η βέλτιστη παροχή υπηρεσίας.

4. Επικοινωνεί και συνεργάζεται αρμονικά με τους αποδέκτες των υπηρεσιών του.

Δ. Επιδιωκόμενα Γενικά Μαθησιακά Αποτελέσματα

Βάσει των ανωτέρω, οι απόφοιτοι/ες της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης», μετά την ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους μαθητείας, θα είναι σε θέση να:

- Συνδέουν τις βασικές αρχές κομμωτικής με τα καλλυντικά προϊόντα.

- Επιλέγουν τις κατάλληλες μεθόδους αποστείρωσης, απολύμανσης και αντισηψίας.

- Αναλαμβάνουν την ευθύνη προετοιμασίας τεχνικών εφαρμογών κομμωτικής.

- Εφαρμόζουν τεχνικές εργασίες περιποίησης κόμης.

- Εφαρμόζουν υπηρεσίες κομμωτικής που αφορούν ξύρισμα ανδρών.

- Προωθούν τις υπηρεσίες κομμωτικής και καλλυντικών προϊόντων.

- Ενεργούν με βάση τη δεοντολογία του επαγγέλματος.

- Εργάζονται με υπευθυνότητα, συνέπεια, προγραμματισμό και σεβασμό.

- Συνεργάζονται με τους λοιπούς συναδέλφους του για την επίτευξη των στόχων επιχείρησης.

- Χρησιμοποιούν τις βασικές γνώσεις που απαιτεί το περιβάλλον στο οποίο θα εργαστούν.

- Αναλαμβάνουν με επιτυχία κομμώσεις ανδρών - παιδιών και γυναικών.

- Ειδικεύονται με τα εργαλεία και τα αξεσουάρ κομμωτικής.

- Εκτελούν προκαταρκτικές εργασίες και υπηρεσίες.

- Εφαρμόζουν εξειδικευμένες τεχνικές στο πεδίο της ειδικότητάς τους.

- Αναγνωρίζουν τη σύνθεση, τις ιδιότητες και την τεχνολογική μορφή όλων των υλικών των προϊόντων που χρησιμοποιούνται για την περιποίηση τριχωτού κεφαλής και δέρματος.

- Γνωρίζουν τη σωστή χρήση, τις πιθανές παρενέργειες και τις προφυλάξεις όλων των υλικών των προϊόντων που χρησιμοποιούνται για την περιποίηση τριχωτού κεφαλής και δέρματος.

- Χρησιμοποιούν με ασφάλεια τα ηλεκτρικά μηχανήματα του κομμωτηρίου, λαμβάνοντας μέριμνα και για τη συντήρηση αυτών.

- Γνωρίζουν τα χημικά συστατικά και τις ιδιότητες των διαφόρων προϊόντων που χρησιμοποιούνται στην κομμωτική.

- Εφαρμόζουν τις βασικές αρχές του χρώματος, το νόμο της αρμονίας των χρωμάτων, την οπτική διάκριση των χρωμάτων, τις αποχρώσεις, τις σκιές και τη φωτεινότητα των χρωμάτων, όσον αφορά τις βαφές μαλλιών.

- Εφαρμόζουν τεχνικές εργασίες με διαφοροποιήσεις τελικού αποτελέσματος, ανάλογα με τα φυσικά χρώματα και χαρακτηριστικά του δέρματος του ατόμου, τις πιθανότητες αλλαγής, τον τύπο και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του/της.

- Χρησιμοποιούν τα βασικά κριτήρια επιλογής των εργαλείων κομμωτικής γνωρίζοντας τη σημασία της χρήσης αυτών.

- Ασκούν τις εργασίες του κομμωτηρίου λαμβάνοντας υπόψη ιδιαιτερότητες που σχετίζονται με την μορφολογία του κεφαλιού - προσώπου, καθώς και των γενικών χαρακτηριστικών της τρίχας και του δέρματος, βασικές έννοιες του δέρματος, της τρίχας, των μαλλιών καθώς και τις δερματολογικές παθήσεις που σχετίζονται με το τριχωτό της κεφαλής και του δέρματος, βασικές έννοιες της γενικής και εφαρμοσμένης ανατομίας - φυσιολογίας του ανθρώπινου σώματος.

- Εφαρμόζουν βασικούς κανόνες υγιεινής και πρόληψης ατυχημάτων - υγιεινής και ασφάλειας στον εργασιακό χώρο.

- Εφαρμόζουν βασικές αρχές του σχεδίου και αποτύπωσης αντικειμένων.

- Κάνουν χρήση ηλεκτρονικών μέσων - Η/Υ και των εφαρμογών που έχουν στο πλαίσιο της κομμωτικής.

Οι γενικές ικανότητες και τα χαρακτηριστικά που θα πρέπει να διαθέτουν οι απόφοιτοι/-ες της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης», μετά την ολοκλήρωση του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας είναι:

- Αποτελεσματική επικοινωνία στο επαγγελματικό περιβάλλον.

- Ευχερής αξιοποίηση εργαλείων Τ.Π.Ε. για την εκτέλεση επαγγελματικών εργασιών.

- Συνέπεια, μεθοδικότητα και οργάνωση στην εκτέλεση των επαγγελματικών διαδικασιών.
- Επαγγελματική συμπεριφορά που διέπεται από σεβασμό στη δεοντολογία επαγγέλματος και τήρηση των κανόνων ασφάλειας και υγείας στο χώρο εργασίας.
- Χρήση επαγγελματικών πρακτικών που δίνουν έμφαση στον σεβασμό στο περιβάλλον και στις αρχές της αειφόρου ανάπτυξης.
- Εφαρμογή πρακτικών επαγγελματισμού, αποτελεσματικής συνεργασίας, ομαδικότητας, Η/Υ.
- Διεκπεραίωση γραφειοκρατικών διαδικασιών - γνώση επαγγελματικής νομοθεσίας.
- Ικανότητα παροχής των βασικών Πρώτων Βοηθειών.
- Βασικές γνώσεις Υγιεινής.
- Βασικές γνώσεις Ανατομίας - Φυσιολογίας.
- Εκτίμηση των αναγκών του υγιούς ατόμου.
- Βοήθεια στην αξιολόγηση και την επανεκτίμηση των αποτελεσμάτων των τεχνικών εφαρμογών.
- Υπευθυνότητα εκτέλεσης εργασιών.
- Ικανότητα λήψης επιτρεπόμενων πρωτοβουλιών.
- Μεθοδικότητα και οργάνωση.
- Διάθεση πνεύματος συνεργατικότητας και ομαδικής εργασίας.
- Κριτική σκέψη.
- Υψηλό αίσθημα ευθύνης.
- Ευγένεια, κατανόηση, ενσυναίσθηση.
- Οργανωτικές ικανότητες.
- Σχολαστικότητα.

ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: «ΚΟΜΜΩΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ»	
Μαθησιακή Ενότητα 1: Επαγγελματικό περιβάλλον - Δεοντολογία επαγγέλματος – Τεχνικές Επικοινωνίας (2 ώρες)	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</p> <p>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> - δραστηριοποιείται επαγγελματικά αναγνωρίζοντας τη δομή και τις βασικές λειτουργίες τυπικών μορφών επιχειρήσεων συναφούς αντικείμενου - εφαρμόζει με τυπικό τρόπο τις διαδικασίες και το περιεχόμενο της σύμβασης μαθητείας ασκώντας τα δικαιώματα και τηρώντας τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτήν αλλά και από το ευρύτερο θεσμικό πλαίσιο δεοντολογίας λαμβάνοντας υπόψη τα μεταβαλλόμενα επαγγελματικά δεδομένα και πρακτικές σεβασμού της διαφορετικότητας και της πολυπολιτισμικότητας - επιδεικνύει επαγγελματική και δεοντολογική συμπεριφορά προς συναδέλφους, συνεργάτες και πελάτες, σύμφωνα με τις επαγγελματικές αξίες και τους ηθικούς κανόνες - επικοινωνεί και συνεργάζεται αποτελεσματικά με διαφορετικές ομάδες κοινού της επιχείρησης (συναδέλφους, προϊστάμενους, εξωτερικούς 	<p>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p> <p>Περιγραφή οργανογράμματος μιας ή περισσότερων επιχειρήσεων/οργανισμών μαθητείας και ανάλυση των βασικών αρμοδιοτήτων κάθε οργανικής μονάδας</p> <p>Ανάλυση δικαιωμάτων και υποχρεώσεων μαθητευομένων – εργαζομένων, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων εργοδοτών</p> <p>Εντοπισμός πηγών επαγγελματικής δεοντολογίας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο και ανάλυση σχετικών κεμένων</p> <p>Μελέτη περίπτωσης προφορικής και γραπτής επικοινωνίας με ακρίβεια, σαφήνεια και πειθώ</p> <p>Χρήση εφαρμογών γραφείου Η/Υ και ειδικών λογισμικών</p> <p>Αξιοποίηση των μέσων κοινωνικής δικτύωσης για την επίτευξη σκοπών επικοινωνίας της επιχείρησης (δημοσίευση ανακοινώσεων, κοινοποίηση δράσεων)</p>

<p>συνεργάτες, προμηθευτές και πελάτες) χρησιμοποιώντας την κατάλληλη ορολογία και εξηγώντας με σαφήνεια επαγγελματικά ζητήματα στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα</p> <ul style="list-style-type: none"> - χρησιμοποιεί αποτελεσματικά τα σύγχρονα εργαλεία Τ.Π.Ε. για επαγγελματικούς σκοπούς παρακολουθώντας τις σχετικές εξελίξεις 	
Μαθησιακή Ενότητα 2: Ασφάλεια και Υγεία στην Εργασία (3 ώρες)	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</p> <p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μειητηείας θα είναι σε θέση να:</i></p>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> - εφαρμόζει τις προβλεπόμενες διατάξεις των κανονισμών ασφάλειας και υγείας στο δεδομένο εργασιακό περιβάλλον και λαμβάνει μέτρα πρόληψης επαγγελματικών κινδύνων χρησιμοποιώντας τα κατάλληλα Μέσα Ατομικής Προστασίας - εντοπίζει και διαπιστώνει πιθανές εστιές επαγγελματικού κινδύνου και προτείνει μέτρα για την αποφυγή τους - εφαρμόζει τα σήματα σήμανσης ασφάλειας και υγείας του χώρου εργασίας και των εργαλείων/μηχανημάτων - εφαρμόζει/επιδεικνύει τις διαδικασίες που πρέπει να ακολουθηθούν σε περίπτωση ατυχήματος στο χώρο εργασίας 	<p>Ασκήσεις αναγνώρισης και αποκωδικοποίησης των συμβόλων σήμανσης υγείας/υγιεινής και ασφάλειας των χώρων και εργαλείων/μηχανημάτων στα διάφορα εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>Εντοπισμός πηγών κινδύνων και επικινδυνότητας στον χώρο εργασίας Ασκήσεις και μελέτες περιπτώσεων προσδιορισμού / πρόβλεψης επαγγελματικών κινδύνων σε συναφή με την ειδικότητα εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>Σύνοψη πρακτικών λήψης προστατευτικών μέτρων και χρήση / επίδειξη χρήσης Μέσων Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.) για διαφορετικές εργασίες και θέσεις εργασίας εντός της επιχείρησης (π.χ. για προστασία ακοής, αναπνευστικών οδών, ενδύματα χημικής προστασίας, ενδύματα θερμικής προστασίας κ.ο.κ.)</p> <p>Προσομιώσεις επιλογής των κατάλληλων μέσων εξοπλισμού υγείας / υγιεινής και ασφάλειας και χρήση τους στα αντίστοιχα εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>Εφαρμογή καλών πρακτικών πρόληψης επαγγελματικών κινδύνων σε διαφορετικά εργασιακά περιβάλλοντα</p> <p>Επίδειξη παροχής πρώτων βοηθειών σε περίπτωση ατυχήματος</p>

Μαθησιακή ενότητα 3: Αειφόρος Ανάπτυξη και Προστασία του Περιβάλλοντος (2 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - εφαρμόζει πρακτικές σύμφωνες με τους κανονισμούς που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος στον χώρο εργασίας προσδιορίζοντας ενδεχόμενους κινδύνους περιβαλλοντικής ρύπανσης στον χώρο εργασίας και λαμβάνει μέτρα για την αποφυγή τους - συμβάλλει στην αποφυγή περιβαλλοντικής ρύπανσης από τις δραστηριότητες της επιχείρησης - παρασκευάζει προϊόντα με βιολογικά υλικά προς χρήση για την περιποίηση του τριχωτού της κεφαλής και του δέρματος "Biokommotiki" 	<p>Εφαρμογή της διαδικασίας παρασκευής προϊόντων (σαμπουάν -σαπούνια -κρέμες- καλλυντικά κ.λπ.) για το τριχωτό της κεφαλής και του δέρματος.</p>
Μαθησιακή Ενότητα 4: Επαγγελματική σταδιοδρομία, αρχές επιχειρηματικής δραστηριοποίησης και ανάπτυξης (2 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - προετοιμάσει τη δημιουργία της δικής του / της επιχείρησης εκπονώντας ένα ολοκληρωμένο επιχειρηματικό σχέδιο (business plan) χρησιμοποιώντας ψηφιακά εργαλεία και πρότυπα ποιότητας για την οργάνωση και λειτουργία της επιχείρησης / οργανισμού - εντοπίζει τους κατάλληλους τρόπους χρηματοδότησης μιας νεοφυούς ή μιας υφιστάμενης επιχείρησης, αφού έχει καταγράψει τις χρηματοδοτικές 	<p>Εντοπισμός χρηματοδοτικών εργαλείων και πηγών επιδότησης για νέες επιχειρηματικές προσπάθειες</p> <p>Αξιοποίηση εργαλείων έρευνας αγοράς</p> <p>Μελέτες περίπτωσης (ανάλυσης περιβάλλοντος δραστηριοποίησης μιας νέας επιχείρησης/ εντοπισμός επιχειρηματικών ευκαιριών, αξιολόγησης πιθανών νομικών μορφών σύγχρονων επιχειρήσεων βάσει ισχύοντος θεσμικού πλαισίου, διαδικασιών οργάνωσης και λειτουργίας σύμφωνα με διεθνώς αποδεκτά πρότυπα ποιότητας)</p>

<p>ανάγκες και εκτιμήσει τις μελλοντικές ταμειακές εισροές για δεδομένο χρονικό διάστημα, συγκρίνοντας εναλλακτικές επιλογές χρηματοδότησης</p> <p>- διαμορφώνει και επικαιροποιεί το βιογραφικό του / της σημείωμα βάσει της μορφής euorpass και άλλων προτύπων, προετοιμάζει συνοδευτικές επιστολές και συμμετέχει σε προσκλήσεις στελέχωσης οργανισμών, αφού έχει αναζητήσει και αξιολογήσει ευκαιρίες επαγγελματικής σταδιοδρομίας και εξέλιξης</p>	<p>Σύνταξη και επικαιροποίηση βιογραφικού σημειώματος και συνοδευτικής επιστολής, βάσει προτύπων.</p>
<p>Μαθησιακή Ενότητα 5: Βασικές αρχές Κομμωτικής (4 ώρες)</p>	
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ</p> <p><i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα είναι σε θέση να:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - εφαρμόζει περιποιήσεις - τεχνικές εφαρμογές κομμωτικής 	<p style="text-align: center;">ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ</p> <p>Πρακτική άσκηση προετοιμασίας χώρου (βαφείο-ρεσεψιόν-βεστιάριο-χώρος-λουτών εφαρμογών) με τα απαραίτητα υλικά ή / και εργαλεία - μηχανήματα για την εφαρμογή τεχνικών και μη εργασιών.</p> <p>Παιχνίδι ρόλων υποδοχής και πρακτική άσκηση προετοιμασίας πελάτη για την εφαρμογή των υπηρεσιών κομμωτικής περιποίησης κόμης-ξύρισμα προσώπου.</p> <p>Παιχνίδι ρόλων προώθησης των υπηρεσιών κομμωτικής, καλλυντικών προϊόντων και μηχανημάτων για το τριχωτό της κεφαλής και του δέρματος.</p> <p>Μελέτη περίπτωσης φροντίδας διαθεσιμότητας καλλυντικών προϊόντων για τα μαλλιά.</p> <p>Μελέτη περίπτωσης οργάνωσης και διαμόρφωσης βιτρινών, stand κ.ά. για την σωστή προβολή και προώθηση των καλλυντικών προϊόντων</p>

Μαθησιακή Ενότητα 6: Τεχνικές ευεξίας - χαλάρωσης κεφαλής και προσώπου (ξύρισμα) (2 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας « Κομμωτικής Τέχνης » του Μεταλυκειακού έτους-τάξης <i>μαθητείας</i> θα είναι σε θέση να:	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
- εφαρμόζει θεραπείες ευεξίας - χαλάρωσης -τόνωσης κ.λπ.	Πρακτική άσκηση προετοιμασίας χώρου και απαραίτητων υλικών ή / και εργαλείων - μηχανημάτων για την εφαρμογή των θεραπειών ευεξίας και χαλάρωσης Παιχνίδι ρόλων υποδοχής και πρακτική άσκηση προετοιμασίας πελάτη για την εφαρμογή των υπηρεσιών ευεξίας και χαλάρωσης Πρακτική άσκηση εφαρμογής υπηρεσιών - ευεξίας και χαλάρωσης. Άσκηση εφαρμογής χαλάρωσης
Μαθησιακή Ενότητα 7: Καλλιτεχνικά Χτενίσματα -Τεχνικές Προσθετικής (Μαλλιών και Αξεσουάρ) (6 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας « Κομμωτικής Τέχνης » του Μεταλυκειακού έτους-τάξης <i>μαθητείας</i> θα είναι σε θέση να:	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
- εφαρμόζει υπηρεσίες καλλιτεχνικών χτενισμάτων και προσθετικής.	Πρακτική άσκηση προετοιμασίας χώρου με τα απαραίτητα υλικά ή / και εργαλεία - μηχανήματα για την εφαρμογή καλλιτεχνικών χτενισμάτων και προσθετικής Παιχνίδι ρόλων υποδοχής και πρακτική άσκηση προετοιμασίας πελάτη για την εφαρμογή του καλλιτεχνικού χτενίσματος ή προσθετικής Άσκηση εφαρμογής καλλιτεχνικού χτενίσματος: επιδείξεων - διαγωνιστικών - υψηλής κομμωτικής-extreme κ.λπ. Άσκηση εφαρμογής των τεχνικών εφαρμογών επιμήκυνσης μαλλιών Άσκηση εφαρμογής τεχνικών αξεσουάρ για τα μαλλιά
Μαθησιακή Ενότητα 8: Τεχνικές Εργασίες Βαφής και Αποχρωματισμού -Επαγγελματικού Υπολογισμού (6 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας « Κομμωτικής Τέχνης » του Μεταλυκειακού έτους-τάξης <i>μαθητείας</i> θα είναι σε θέση να:	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

εφαρμόζει υπηρεσίες βαφής και αποχρωματισμού μαλλιών	Πρακτική άσκηση προετοιμασίας χώρου -βαφείο με τα απαραίτητα υλικά ή / και εργαλεία - μηχανήματα για την εφαρμογή βαφής ή αποχρωματισμού μαλλιών Παιχνίδι ρόλων υποδοχής και πρακτική άσκηση προετοιμασίας πελάτη για την εφαρμογή βαφής ή αποχρωματισμού μαλλιών Άσκηση εφαρμογής διαδικασιών για την εφαρμογή βαφής ή αποχρωματισμού μαλλιών Επίλυση προβλημάτων και επαγγελματική υτολογοισμοί για την εφαρμογή βαφής ή αποχρωματισμού μαλλιών
Μαθησιακή Ενότητα 9: Τεχνικές σγούρωσης -αποσγούρωσης μαλλιών (3 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητεις θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
εφαρμόζει υπηρεσίες σγούρωσης -αποσγούρωσης μαλλιών	Πρακτική άσκηση προετοιμασίας χώρου με τα απαραίτητα υλικά ή / και εργαλεία - μηχανήματα για την εφαρμογή σγούρωσης -αποσγούρωσης μαλλιών Παιχνίδι ρόλων υποδοχής και πρακτική άσκηση προετοιμασίας πελάτη για την εφαρμογή σγούρωσης -αποσγούρωσης μαλλιών Άσκηση εφαρμογής διαδικασιών για την εφαρμογή σγούρωσης -αποσγούρωσης μαλλιών
Μαθησιακή Ενότητα 10: Τεχνικές κουρέματος -χτενίσματος (5 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ <i>Ο/η απόφοιτος/-η της ειδικότητας «Κομμωτικής Τέχνης» του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητεις θα είναι σε θέση να:</i>	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
εφαρμόζει υπηρεσίες κουρέματος - χτενίσματος μαλλιών ανδρών -γυναικών- παιδιών	Πρακτική άσκηση προετοιμασίας χώρου (παιδικό τμήμα-μπαρμπερίκο) με τα απαραίτητα υλικά ή / και εργαλεία - μηχανήματα για την εφαρμογή κουρέματος - χτενίσματος μαλλιών ανδρών - γυναικών- παιδιών Παιχνίδι ρόλων υποδοχής και πρακτική άσκηση προετοιμασίας πελάτη για την εφαρμογή κουρέματος - χτενίσματος μαλλιών ανδρών -γυναικών- παιδιών Άσκηση εφαρμογής διαδικασιών για την εφαρμογή κουρέματος - χτενίσματος μαλλιών ανδρών - γυναικών- παιδιών

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ
ΕΤΟΥΣ - ΤΑΞΗΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:
«ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑ-
ΣΗΣ» ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΕΦΑΡΜΟΣΜΕΝΩΝ
ΤΕΧΝΩΝ ΤΩΝ ΕΠΑ.Λ.
(ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 35 ΩΡΕΣ)

Α. Εισαγωγή - Γενικό Πλαίσιο Σχεδιασμού:

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 66 του ν. 4386/2016, το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» είναι προαιρετικό, εφαρμόζει το δυϊκό σύστημα εκπαίδευσης (μαθητείας) και περιλαμβάνει: α) μαθητεία με εκπαίδευση στο χώρο εργασίας και β) μαθήματα Ειδικότητας και Προπαρασκευαστικά μαθήματα Πιστοποίησης στο Ε.Κ. ή στη σχολική μονάδα ΕΠΑ.Λ., αντίστοιχα.

Στο Πρόγραμμα Σπουδών για το Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας (ΦΕΚ 4496/τ.Β' /11-10-2018 - Ειδικότητα «Συντήρησης Έργων Τέχνης - Αποκατάστασης») που αφορούσε τα μαθήματα ειδικότητας στη σχολική μονάδα ή το Εργαστηριακό Κέντρο συνολικής διάρκειας 203 ωρών, οι 161 ώρες κατανομήθηκαν ενδεικτικά σε επιμέρους μαθησιακά πεδία. Υπενθυμίζεται ότι οι 42 ώρες, που αφορούσαν τη «Ζώνη Ευέλικτου Προγράμματος μαθητείας», δε λαμβάνονται υπόψη για την πιστοποίηση των αποφοίτων του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του ν. 4473/2017, οι απόφοιτοι του «Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας» μπορούν ετησίως να παρακολουθούν Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, το οποίο οργανώνεται και πραγματοποιείται από τα ΕΠΑ.Λ. και τα Ε.Κ., με σκοπό την αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή τους στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5 που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ.

1.1 Σκοπός

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, της ειδικότητας «Συντήρησης Έργων Τέχνης - Αποκατάστασης» στοχεύει στην αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή

των αποφοίτων του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5, που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ, μέσω της:

α) ανακεφαλαίωσης του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας,

β) προετοιμασίας για τις εξετάσεις πιστοποίησης/αποσαφήνισης θεμάτων που σχετίζονται με τις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5 που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ,

γ) γενικότερης προετοιμασίας των αποφοίτων για την ένταξή τους στην αγορά εργασίας.

1.2 Στόχοι

Ειδικότερα το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης στοχεύει στα ακόλουθα:

- σύνοψη των αντιπροσωπευτικότερων σημείων του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας με έμφαση σε κρίσιμες έννοιες και διαδικασίες,

- διεξαγωγή δραστηριοτήτων επανάληψης και ανατροφοδότησης (εφαρμογή σύντομων παραδειγμάτων και μελετών περίπτωσης που καλύπτουν κύρια σημεία του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας κ.ο.κ.),

- κάλυψη κενών και επίλυση αποριών των αποφοίτων σχετικά με τις διαδικασίες πιστοποίησης και τον θεσμό του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας εν γένει.

1.3 Δομή - Διάρκεια

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, του οποίου η δομή είναι αρθρωτή, έχει σχεδιαστεί για την υλοποίηση του Εργαστηριακού Προγράμματος της Ειδικότητας συνολικής διάρκειας 35 ωρών. Η κατανομή των 35 ωρών στις επιμέρους ενότητες του Προπαρασκευαστικού Προγράμματος Σπουδών έχει πραγματοποιηθεί κατ' αναλογία της κατανομής των 161 ωρών στις ενότητες του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας. Συγκροτείται από επιμέρους ενότητες που καλύπτουν το εύρος του αντικειμένου.

Στον Πίνακα 1 παρουσιάζεται η προτεινόμενη κατανομή των ωρών ανά μαθησιακή ενότητα.

Πίνακας 1: Κατανομή ωρών Προπαρασκευαστικού Προγράμματος Σπουδών

Μαθησιακό πεδίο	Τίτλος Μαθησιακής Ενότητας	Ώρες
1	Επαγγελματικό περιβάλλον - Δεοντολογία επαγγέλματος - Τεχνικές Επικοινωνίας	2
2	Ασφάλεια και υγεία στην εργασία	2
3	Προστασία του περιβάλλοντος και Αειφόρος ανάπτυξη.	2
4	Επαγγελματική σταδιοδρομία, αρχές επιχειρηματικής δραστηριοποίησης και ανάπτυξης	3
5	Προληπτική Συντήρηση	14
6	Πρώτα Σωστικά Μέτρα στη Συντήρηση	4
7	Υλικά - Τεχνικές Συντήρησης/Μελέτη Περίπτωσης	8
	Σύνολο	35

Β. Πλαίσιο Σχεδιασμού Προγράμματος Σπουδών για την ειδικότητα «Συντήρησης Έργων Τέχνης - Αποκατάστασης» του «Μεταλυκειακού έτους - Τάξης μαθητείας» του ν. 4386/2016

Με βάση τα υφιστάμενα –Πιστοποιημένα από τον ΕΟΠΠΕΠ– Επαγγελματικά Περιγράμματα, διαπιστώνεται ότι συναφές με την ειδικότητα είναι το Επαγγελματικό Περιγραμμά «Τεχνικός Συντήρησης Έργων Τέχνης και Αρχαιοτήτων». Ο όρος «Συντήρηση Έργων Τέχνης και Αρχαιοτήτων» περιλαμβάνει τη διενέργεια των αναγκαίων επεμβάσεων που παρεμποδίζουν τη φθορά του χρόνου σε αρχαιοτήτες και έργα τέχνης, διατηρώντας αναλλοίωτα τα ιστορικά, καλλιτεχνικά, θρησκευτικά, πολιτιστικά, κοινωνικά και τεχνολογικά χαρακτηριστικά τους. Η αξία του επαγγέλματος του συντηρητή αναγνωρίζεται ευρέως τόσο από καλλιτέχνες όσο και από επιστήμονες, καθώς έχει καταστεί σαφές ότι η συντήρηση αποτελεί ένα συνεταιρισμό ανάμεσα στην τέχνη, τη χημεία, την ιστορία, την αρχαιολογία, τη φυσική και τη βιολογία.

Όσοι ασχολούνται με τη συντήρηση πρέπει, κατά συνέπεια, να συνδυάζουν μια θεωρητική παιδεία και τεχνοκρατική γνώση που αφορά την επιλογή της χρήσης συγκεκριμένων υλικών και ουσιών.

Γ. Περιγραφή Επαγγελματικών Προσόντων των αποφοίτων της Ειδικότητας (επίπεδο 5, βάσει Εθνικού Πλαισίου Προσόντων)

Σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε γενικό επίπεδο τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5, σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

- Γνώσεις: Διαθέτουν ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχουν επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.

- Δεξιότητες: Κατέχουν ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.

- Ικανότητες: Μπορούν να διαχειρίζονται και να επιβλέπουν στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορούν να αναθεωρούν και να αναπτύσσουν τόσο την προσωπική τους απόδοση όσο και άλλων ατόμων.

Επίσης, σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε πιο ειδικό επίπεδο τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5 για Πτυχίο Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης, επιπέδου 5 (ΕΠΑ.Λ.-Τάξη Μαθητείας), σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

Γνώσεις:

- Διαθέτουν επιπλέον γνώσεις από εκείνες που απέκτησαν στις τρεις τάξεις του ΕΠΑ.Λ.

- Διαθέτουν γνώσεις που αποκτήθηκαν σε πραγματικές συνθήκες εργασίας και είναι προσανατολισμένες στις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς εργασίας και στις τεχνολογικές εξελίξεις.

- Διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις σχετικά με την ειδικότητά τους.

- Διαθέτουν γνώσεις σχετικά με τα επαγγελματικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εργασιακή τους δραστηριότητα.

- Διαθέτουν γνώσεις λειτουργίας του εργασιακού περιβάλλοντος της ειδικότητάς τους.

- Γνωρίζουν τις προϋποθέσεις ένταξής τους στους επαγγελματικούς φορείς της ειδικότητάς τους.

Δεξιότητες:

- Διαθέτουν εμπειρία επίλυσης προβλημάτων που ανακύπτουν στο πλαίσιο της εξάσκησης του επαγγέλματός τους.

- Διαθέτουν επικοινωνιακές δεξιότητες που απαιτούνται στο εργασιακό τους περιβάλλον.

- Έχουν αποκτήσει περιβαλλοντική συνείδηση και εφαρμόζουν κανόνες υγιεινής και ασφάλειας στο χώρο εργασίας.

Ικανότητες:

- Διαθέτουν επιχειρηματικό πνεύμα και είναι ικανοί να λαμβάνουν αποφάσεις σχετικά με την επαγγελματική τους εξέλιξη.

- Είναι ικανοί να ασκούν αυτόνομα το επάγγελμά τους.

- Έχουν τη δυνατότητα επίβλεψης και καθοδήγησης τρίτων σε καθήκοντα της αρμοδιότητάς τους.

Οι βασικές ειδικές γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες που σχετίζονται με την παραπάνω ειδικότητα και το αντίστοιχο –πιστοποιημένο από τον ΕΟΠΠΕΠ– Επαγγελματικό Περιγραμμά, μπορούν να συνοψισθούν ως εξής:

Γενικές Γνώσεις:

- Ελληνική και ξένη γλώσσα (κατά προτίμηση αγγλική)
- Χρήση Η/Υ
- Ελεύθερο και γραμμικό Σχέδιο
- Γενικές γνώσεις αρχαιολογίας και ιστορίας της τέχνης
- Αποτυπώσεις
- Φωτογραφία
- Γενικές αρχές Φυσικής και Χημείας
- Γενικές Αρχές Συντήρησης
- Τεχνολογία υλικών.

Βασικές Επαγγελματικές Γνώσεις:

- Γνώση του κώδικα δεοντολογίας
- Πρώτα σωστικά μέτρα στις ανασκαφές
- Αντίγραφο, αισθητική αποκατάσταση
- Περιβαλλοντικές παράμετροι
- Ειδικά θέματα χημείας - θέματα φυσικής
- Αρχές συντήρησης ανασκαφικών ευρημάτων
- Αρχές συντήρησης έργων τέχνης
- Αρχές συντήρησης έργων ζωγραφικής.

Ειδικές Επαγγελματικές Γνώσεις:

- Συντήρηση ανασκαφικών ευρημάτων
- Συντήρηση έργων τέχνης
- Συντήρηση έργων ζωγραφικής
- Ελεύθερο και γραμμικό Σχέδιο.

Δεξιότητες και Ικανότητες:

- Καταγραφή των εργασιών συντήρησης σε ειδικό δελτίο
- Φωτογράφιση των αντικειμένων
- Κατανόηση της τεχνολογίας των υλικών που χρησιμοποιούνται στην συντήρηση και αποκατάσταση έργων τέχνης
- Ορθολογική χρήση των υλικών
- Χρήση των εργαλείων και των συσκευών του εργαστηρίου
- Κατανόηση των μέτρων για την προστασία, την έκθεση και αποθήκευση των αντικειμένων
- Εφαρμογή των κανόνων ατομικής προστασίας και υγιεινής
- Εξοικείωση με τις διαφορετικές προσεγγίσεις και εξειδικευμένες τεχνικές στη συντήρηση έργων τέχνης και δυνατότητα χρήσης των εξειδικευμένων εργαλείων τελευταίας τεχνολογίας.
- Ικανότητα παρατήρησης χρωμάτων και χρωματικών διαφορών
- Επικοινωνία
- Συνθετική ικανότητα
- Καλλιτεχνική ευαισθησία
- Σεβασμό προς την ελληνική και παγκόσμια πολιτιστική κληρονομιά
- Ικανότητα ανεύρεσης λύσεων στα προβλήματα.

ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ»	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 1: ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ (2 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<p>Οι απόφοιτοι/ες του Μεταλυκειακού έτους-τάξης μαθητείας θα πρέπει να είναι σε θέση να:</p> <ul style="list-style-type: none"> - αναφέρουν τον τρόπο οργάνωσης, τη δομή και τις βασικές λειτουργίες φορέων συντήρησης πολιτιστικής κληρονομιάς - αναγνωρίζουν τα εργασιακά τους δικαιώματα και εφαρμόζουν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το περιεχόμενο των συμβάσεων εργασίας 	<p>Σύντομη παρουσίαση οργάνωσης ενός φορέα συντήρησης πολιτιστικής κληρονομιάς – σημεία διαφοροποίησης μεταξύ ιδιωτικού και δημόσιου εργασιακού χώρου</p> <p>Σύντομη αναφορά σε βασικά θέματα εργατικής νομοθεσίας και σύμβασης εργασίας στον εν λόγω κλάδο απασχόλησης</p> <p>Σύντομη αναφορά στην επαγγελματική δεοντολογία που υπαγορεύεται από κλαδικούς και επαγγελματικούς φορείς αλλά και τους διεθνείς οργανισμούς</p>
ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 2: ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ (2 ώρες)	
<ul style="list-style-type: none"> - εφαρμόζουν τις συστάσεις των σημμάτων σήμανσης υγείας/υγιεινής και ασφάλειας του χώρου εργασίας και των εργαλείων/μηχανημάτων. - εφαρμόζουν κανονισμούς υγείας και ασφάλειας στον χώρο εργασίας - λαμβάνουν προληπτικά μέτρα για την αποφυγή πιθανών επαγγελματικών κινδύνων 	<p>Αναφορά πηγών κινδύνου και τρόπων εκτίμησης του βαθμού επικινδυνότητας</p> <p>Περιγραφή καλών πρακτικών πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου και εφαρμογή τους</p> <p>Σύντομη παρουσίαση των εθνικών-ευρωπαϊκών κανόνων υγιεινής και Ασφάλειας των Εργαζομένων (ΥΑΕ) στους χώρους εργασίας</p> <p>Περιγραφή καλών πρακτικών υγείας και ασφάλειας στο χώρο εργασίας και εφαρμογή τους</p> <p>Εκπόνηση επαγγελματικών λειτουργιών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τους οδηγούς για την ασφάλεια και υγεία στον χώρο εργασίας</p> <p>Τήρηση κανόνων ατομικής υγιεινής</p> <p>Τήρηση αρχείων υγείας και ασφάλειας στο χώρο εργασίας</p>
ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 3: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (2 ώρες)	
<ul style="list-style-type: none"> -εφαρμόζουν τους κανονισμούς που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος στο χώρο εργασίας -συμβάλλουν στην αποφυγή περιβαλλοντικής ρύπανσης από τις δραστηριότητες της επιχείρησης /οργανισμού 	<p>Παρουσίαση καλών πρακτικών σε ευθυγράμμιση με τους κανονισμούς που αφορούν στην προστασία του περιβάλλοντος στον χώρο εργασίας</p> <p>Συνοπτική παρουσίαση τρόπων διαχείρισης των απορριμμάτων για την αποτροπή ενδεχόμενης περιβαλλοντικής ρύπανσης από δραστηριότητες της επιχείρησης/οργανισμού</p>

<p>συντήρησης-αποκατάστασης της πολιτιστικής κληρονομιάς</p>	<p>πολιτιστικής</p>
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 4: ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ (3 ώρες)</p> <p>- σχεδιάζουν και οργανώνουν τη δημιουργία της δικής του/της επιχείρησης εκπονώντας ένα ολοκληρωμένο επιχειρηματικό σχέδιο (business plan)</p> <p>- χρησιμοποιούν ψηφιακά εργαλεία και πρότυπα ποιότητας για την οργάνωση και λειτουργία της επιχείρησης/οργανισμού</p> <p>- επιλέγουν τους κατάλληλους τρόπους χρηματοδότησης μιας νεοφυούς ή μιας υφιστάμενης επιχείρησης</p>	<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 4: ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑ (3 ώρες)</p> <p>Δημιουργία οργανογράμματος μιας επιχείρησης με καταγραφή-περιγραφή των βασικών αρμοδιοτήτων κατά επίπεδο ιεραρχίας και κατά οργανική μονάδα</p> <p>Συνοπτική αναφορά σε μορφές επιδότησης και χρηματοδοτικά εργαλεία για την οργάνωση και λειτουργία της επιχείρησης/οργανισμού</p> <p>Παρουσίαση των εργαλείων ψηφιακής προβολής και επικοινωνίας της επιχείρησης/οργανισμού</p> <p>συντήρησης-αποκατάστασης της πολιτιστικής κληρονομιάς</p>
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 5: ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (14 ώρες)</p> <p>- εφαρμόζουν εκθεσιακές και αποθηκευτικές πρακτικές σε μουσειακές συλλογές</p> <p>- χρησιμοποιούν τα κατάλληλα υλικά και τον απαραίτητο εξοπλισμό για την έκθεση και την αποθήκευση των μουσειακών αντικειμένων και αρχαιολογικών ευρημάτων</p> <p>- εφαρμόζουν μέτρα προληπτικής συντήρησης, τις κατάλληλες συνθήκες περιβαλλοντικών παραμέτρων με επεμβάσεις στο χώρο αποθήκευσης και έκθεσης μουσειακής συλλογής και έκθεσης των αρχαιολογικών χώρων</p>	<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 5: ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (14 ώρες)</p> <p>Παρουσίαση συμπλήρωσης εντύπων μετρήσεων και ελέγχων των περιβαλλοντικών παραμέτρων</p> <p>Παρουσίαση της διαδικασίας περιοδικής επανεξέτασης της εφαρμογής των περιβαλλοντικών παραμέτρων</p> <p>Παρουσίαση υλικών αποθήκευσης μουσειακών αντικειμένων και αρχαιολογικών ευρημάτων</p> <p>Παραδείγματα τρόπου συσκευασίας και ασφαλούς μεταφοράς μουσειακών εκθεμάτων</p>

ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 6: ΠΡΩΤΑ ΣΩΣΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ ΣΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ (4 ώρες)	
<ul style="list-style-type: none"> - περιγράφουν τις εργασίες για τη διαχείριση των αρχαιολογικών χώρων και μνημείων - γνωρίζουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και τις διαδικασίες εφαρμογής των πρώτων σωστικών μέτρων επέμβασης 	<p>Συνοπτική αναφορά σε στοιχεία για το περιβάλλον ταφής των ευρημάτων και τον βαθμό διάβρωσής τους</p> <p>Παραδείγματα συσκευασίας για την απομάκρυνση των ευρημάτων από την ανασκαφή</p> <p>Παρουσίαση περίπτωσης καλών πρακτικών που εφαρμόζονται στα πρώτα σωστικά μέτρα επέμβασης</p>
ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ 7: ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΥΛΙΚΑ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (8 ώρες)	
<ul style="list-style-type: none"> - εφαρμόζουν τα στάδια της συντήρησης των αντικειμένων της πολιτιστικής κληρονομιάς - εφαρμόζουν τα κατάλληλα υλικά και χρησιμοποιούν τον απαραίτητο εξοπλισμό, ανάλογα με το καθένα στάδιο επεμβάσεων συντήρησης - εφαρμόζουν το νομικό πλαίσιο (νομοθεσία, οδηγίες Ευρωπαϊκής Ένωσης) για τις προδιαγραφές των μεθόδων συντήρησης και τις ιδιότητες των υλικών που εφαρμόζονται στη συντήρηση και διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς 	<p>Σύντομη αναφορά στις γενικές αρχές που διέπουν τη συντήρηση των αντικειμένων/μνημείων της πολιτιστικής κληρονομιάς</p> <p>Παρουσίαση διαφόρων υλικών και εξοπλισμού που χρησιμοποιούνται για τη συντήρηση αντικειμένων/μνημείων</p> <p>Μελέτη περίπτωσης εργασιών επεμβάσεων συντήρησης</p> <p>Συνοπτική παρουσίαση νομοθεσίας - οδηγιών Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις προδιαγραφές των υλικών</p>

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ
ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ
ΕΤΟΥΣ - ΤΑΞΗΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:
«ΤΕΧΝΙΚΟΣ Η/Υ και ΔΙΚΤΥΩΝ Η/Υ»
ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΩΝ ΕΠΑ.Λ.
(ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ: 35 ΩΡΕΣ)

Α. Εισαγωγή - Γενικό Πλαίσιο Σχεδιασμού:

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 66 του ν. 4386/2016, το «Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας» εφαρμόζει το δυϊκό σύστημα εκπαίδευσης (μαθητείας) και περιλαμβάνει: α) μαθητεία με εκπαίδευση στον χώρο εργασίας και β) μαθήματα Ειδικότητας και Προπαρασκευαστικά μαθήματα Πιστοποίησης στη σχολική μονάδα, αντίστοιχα. Στο Πρόγραμμα Σπουδών για το Μεταλυκειακό έτος - τάξη μαθητείας (για την εν λόγω ειδικότητα: ΦΕΚ 4496/τ.Β'/11-10-2018) που αφορούσε τα μαθήματα ειδικότητας στη σχολική μονάδα (ή το Εργαστηριακό Κέντρο) συνολικής διάρκειας 203 ωρών, οι 161 ώρες κατανεμήθηκαν ενδεικτικά σε επιμέρους μαθησιακά πεδία. Υπενθυμίζεται ότι οι 42 ώρες, που αφορούσαν τη «Ζώνη Ευέλικτου Προγράμματος μαθητείας», δε λαμβάνονται υπόψη για την πιστοποίηση των μαθητευομένων.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4 του ν. 4473/2017, οι απόφοιτοι του «Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας» μπορούν ετησίως να παρακολουθούν Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, το οποίο οργανώνεται και πραγματοποιείται από τα ΕΠΑ.Λ. και τα Ε.Κ., με σκοπό την αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή τους στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5, που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ.

1.1 Σκοπός

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, συνολικής διάρκειας τριάντα πέντε (35) ωρών, της ειδικότητας «Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ» στοχεύει στην αρτιότερη προετοιμασία για τη συμμετοχή των αποφοίτων του «Μεταλυκειακού Έτους - Τάξης Μαθητείας» στις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης

Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5, που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ, μέσω:

α) της ανακεφαλαίωσης του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας,

β) της προετοιμασίας για τις εξετάσεις πιστοποίησης/αποσαφήνισης θεμάτων που σχετίζονται με τις διαδικασίες πιστοποίησης προσόντων και απόκτησης Πτυχίου Επαγγελματικής Ειδικότητας επιπέδου 5 που διεξάγονται ετησίως από τον ΕΟΠΠΕΠ,

γ) της γενικότερης προετοιμασίας των μαθητευομένων για την ένταξή τους στην αγορά εργασίας.

1.2 Στόχοι

Ειδικότερα το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης στοχεύει στα ακόλουθα:

- σύνοψη των θεματικών ενοτήτων του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας με έμφαση στην εμπέδωση αντιπροσωπευτικών εννοιών και διαδικασιών,

- εφαρμογή σύντομων παραδειγμάτων και μελετών περίπτωσης που καλύπτουν τα πιο αντιπροσωπευτικά σημεία του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας,

- διεξαγωγή δραστηριοτήτων επανάληψης - ανατροφοδότησης (ερωτήσεις κλειστού - τύπου κ.ο.κ.),

- κάλυψη κενών και επίλυση αποριών μαθητευομένων σχετικά με τις διαδικασίες πιστοποίησης και τον θεσμό του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας εν γένει.

1.3 Δομή - Διάρκεια

Το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης, του οποίου η δομή είναι αρθρωτή, έχει σχεδιαστεί για την υλοποίηση του Εργαστηριακού Προγράμματος της Ειδικότητας συνολικής διάρκειας 35 ωρών. Η κατανομή των 35 ωρών στις επιμέρους ενότητες του Προπαρασκευαστικού Προγράμματος Σπουδών έχει πραγματοποιηθεί κατ' αναλογία της κατανομής των 161 ωρών στις ενότητες του Προγράμματος Σπουδών του «Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας». Συγκροτείται από επιμέρους ενότητες που καλύπτουν το εύρος του αντικειμένου.

Στον Πίνακα 1 παρουσιάζεται η προτεινόμενη κατανομή των ωρών ανά μαθησιακή ενότητα.

Πίνακας 1: Κατανομή ωρών Προγράμματος Σπουδών

α/α	Τίτλος Μαθησιακής Ενότητας	Ώρες
1	Επαγγελματικό περιβάλλον, Δεοντολογία επαγγέλματος, Τεχνικές επικοινωνίας, Ασφάλεια και υγεία στην εργασία	3
2	Προγραμματισμός υπολογιστών	4
3	Εγκατάσταση, διαχείριση, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη υπολογιστικών συστημάτων	7
4	Εγκατάσταση, διαχείριση, συντήρηση και τεχνική υποστήριξη δικτυακών υποδομών	7
5	Λειτουργικά συστήματα, τεχνική υποστήριξη λειτουργικών συστημάτων	7
6	Ασφάλεια υπολογιστικών συστημάτων και δικτυακών υποδομών	7
ΣΥΝΟΛΟ		35

Διευκρινίσεις:

(α) Η κατανομή ωρών των ανωτέρων μαθησιακών ενότητων είναι ενδεικτική.

(β) Οι ανωτέρω θεματικές ενότητες αποτελούν υπερόνολα των αντίστοιχων θεματικών ενότητων του αναλυτικού Προγράμματος Σπουδών για το Μεταλυκειακό έτος - τάξη Μαθητείας της ειδικότητας «Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ» του Τομέα Πληροφορικής. Επιπλέον, αποτελούν σύνοψη των θεματικών ενότητων του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας με έμφαση στην εμπέδωση αντιπροσωπευτικών εννοιών και διαδικασιών. Ως εκ τούτου, το σύνολο του Προγράμματος Σπουδών του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας αποτελεί τον κορμό της ύλης των εξετάσεων πιστοποίησης.

Β. Πλαίσιο Σχεδιασμού Προγράμματος Σπουδών για την ειδικότητα «Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ» του Μεταλυκειακού έτους - τάξης μαθητείας του ν. 4386/2016

Από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) δε διατίθεται επακριβές περίγραμμα για την ειδικότητα «Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ». Με βάση τα υφιστάμενα -πιστοποιημένα από τον ΕΟΠΠΕΠ- Επαγγελματικά Περιγράμματα, διαπιστώνεται ότι συνάφεια ή μικρό βαθμό συνάφειας με την ειδικότητα «Τεχνικός Η/Υ και Δικτύων Η/Υ», παρουσιάζουν τα Επαγγελματικά Περιγράμματα: «Τεχνικός Δικτύων Δεδομένων», «Τεχνικός Λειτουργικής Υποστήριξης Ηλεκτρονικών Υπολογιστών (Software)», «Τεχνικός Τηλεπικοινωνιακών Εφαρμογών Πληροφορικής» και «Τεχνικός Τηλεπικοινωνιών».

Γ. Περιγραφή Επαγγελματικών Προσόντων των αποφοίτων της Ειδικότητας (επίπεδο 5, βάσει Εθνικού Πλαισίου Προσόντων)

Σύμφωνα με τον ΕΟΠΠΕΠ, σε γενικό επίπεδο τα μαθησιακά αποτελέσματα επιπέδου 5, σύμφωνα με το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, αναλύονται και περιγράφονται ως εξής:

- Γνώσεις: Διαθέτει ευρείες, εξειδικευμένες, αντικειμενικές και θεωρητικές γνώσεις σε ένα πεδίο εργασίας ή σπουδής και έχει επίγνωση των ορίων των γνώσεων αυτών.

- Δεξιότητες: Κατέχει ευρύ φάσμα γνωστικών και πρακτικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για την εξεύρεση δημιουργικών λύσεων σε αφηρημένα προβλήματα.

- Ικανότητες: Μπορεί να διαχειρίζεται και να επιβλέπει στο πλαίσιο συγκεκριμένης εργασίας ή διαδικασίας μάθησης, όπου μπορεί να συμβαίνουν και απρόβλεπτες αλλαγές. Μπορεί να αναθεωρεί και να αναπτύσσει τόσο την προσωπική του απόδοση όσο και άλλων ατόμων.

Σε πιο ειδικό επίπεδο, οι ειδικές γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες της σχετικής/σχετικών ειδικότητας/ειδικοτήτων έχουν ως εξής: (προσαρμοσμένο από ΕΟΠΠΕΠ, βλ. <https://proson.eoppep.gr/el/Qualifications/Details/1343>, που αναφέρεται στην ειδικότητα «Τεχνικός Συστημάτων Υπολογιστών» και <https://proson.eoppep.gr/el/Qualifications/Details/1338> που αναφέρεται στην ειδικότητα «Τεχνικός Δικτύων Υπολογιστών»).

ΓΝΩΣΕΙΣ

1. Διακρίνει τη βασική ορολογία στον τομέα των υπολογιστικών συστημάτων και των δικτύων υπολογιστών στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

2. Περιγράφει τη λειτουργία των συστημάτων πληροφορικής (ΣΠ) και των δικτύων υπολογιστών, διακρίνει και αναλύει το υλικό (ενεργό/παθητικό), το λογισμικό (software) και τις υπηρεσίες (services).

3. Κατονομάζει τις επιμέρους βασικές διατάξεις Η/Υ, ενός δικτύου, αναλύει τις λειτουργίες τους, χωρίς να ανατρέξει σε εγχειρίδια.

4. Διατυπώνει τις βασικές αρχές δομημένης καλωδίωσης και τις αρχές μετάδοσης δεδομένων.

5. Περιγράφει το πρότυπο αναφοράς Open Systems Interconnection (OSI) και διακρίνει τις βασικές λειτουργίες κάθε επιπέδου.

6. Περιγράφει λεπτομερώς και αναλύει τα επιμέρους βήματα ενός προγράμματος συντήρησης δικτύου υπολογιστών, χρησιμοποιώντας τα αντίστοιχα εγχειρίδια του κατασκευαστή.

7. Διακρίνει και αναλύει τα προβλήματα που ενδέχεται να παρουσιάσει ένα δίκτυο υπολογιστών και παραθέτει τους ενδεδειγμένους κατά περίπτωση τρόπους αντιμετώπισής τους.

8. Παραθέτει τις βασικές μεθόδους διάγνωσης (ενδεικτικές λυχνίες, μηνύματα λαθών) για την αντιμετώπιση βλαβών του δικτύου.

9. Προσδιορίζει με σαφήνεια τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας και αναφέρει τα μέτρα προστασίας για κάθε διορθωτική ενέργεια αποκατάστασης βλάβης στο υλικό μέρος υπολογιστικών συστημάτων και δικτύων.

ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

1. Διαμορφώνει κατάλληλα (configuration) ηλεκτρονικούς υπολογιστές, σε επίπεδο υλικού (hardware) και λογισμικού συστήματος (BIOS-λειτουργικό σύστημα).

2. Εγκαθιστά δομημένη καλωδίωση, σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα και με βάση το αντίστοιχο σχέδιο.

3. Τηρεί ενήμερο τόσο το λογισμικό των ηλεκτρονικών υπολογιστών, χρησιμοποιώντας τις αντίστοιχες λειτουργίες ενημέρωσης και τις διαδικτυακές πηγές όσο και το σχέδιο του δικτύου για κάθε ενδεχόμενη αλλαγή.

4. Συμπληρώνει τα απαραίτητα έγγραφα συντήρησης Η/Υ και δικτύου και ενημερώνει τα Μητρώα συντήρησης.

5. Αποκαθιστά βλάβες ηλεκτρονικών υπολογιστών και συντηρεί τον ενεργό εξοπλισμό του δικτύου με βάση τα εγχειρίδια του κατασκευαστή, χωρίς επίβλεψη.

6. Αποκαθιστά βλάβες του παθητικού εξοπλισμού και της καλωδίωσης του δικτύου, αυτόνομα.

7. Συντηρεί συστήματα πληροφορικής και το ενεργό μέρος του εξοπλισμού δικτύων, χρησιμοποιώντας τα αντίστοιχα εγχειρίδια του κατασκευαστή, υπό τις οδηγίες και την επίβλεψη του διαχειριστή των αντίστοιχων συστημάτων.

8. Εκτελεί προληπτική συντήρηση στο υλικό των συστημάτων πληροφορικής και των δικτύων υπολογιστών, με βάση το πρόγραμμα συντήρησης του κατασκευαστή ή του φορέα εγκατάστασης, χωρίς επίβλεψη.

9. Διαχειρίζεται και αξιολογεί τον εξοπλισμό ενός συστήματος πληροφορικής και ενός τοπικού δικτύου.

10. Εγκαθιστά και διαμορφώνει κατάλληλα λογισμικό συστήματος (system software) και λογισμικό εφαρμογών (application software) στα υπολογιστικά συστήματα, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών τους.

11. Εγκαθιστά και διαμορφώνει κατάλληλα το λογισμικό του ενεργού εξοπλισμού του δικτύου, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και του διαχειριστή του δικτύου.

12. Ελέγχει την ορθή λειτουργία εγκαταστάσεων Συστημάτων Πληροφορικής και Κέντρων Δεδομένων (data center), εφαρμόζοντας τις οδηγίες λειτουργίας των κατασκευαστών.

13. Εκτελεί τις ενέργειες αποκατάστασης από ενδεχόμενες αστοχίες του λογισμικού ή/και του ενεργού δικτυακού εξοπλισμού, λαμβάνοντας εφεδρικά αντίγραφα των δεδομένων και του λογισμικού, κατόπιν εφαρμογής σχετικών οδηγιών.

ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ

1. Λαμβάνει και εκτελεί ορθά τις οδηγίες συντήρησης των κατασκευαστών, σε επίπεδο υλικού (hardware) και λογισμικού συστήματος (BIOS-λειτουργικό σύστημα).

2. Λαμβάνει και εκτελεί ορθά τις οδηγίες εγκατάστασης και συντήρησης των δικτύων, σε επίπεδο ενεργού και παθητικού εξοπλισμού.

3. Συνεργάζεται αποτελεσματικά με τους χρήστες των υπολογιστών και τους διαχειριστές των συστημάτων πληροφορικής, ώστε να υποστηρίξει και να συντηρεί επαρκώς τις εγκαταστάσεις των δικτύων.

4. Λειτουργεί σύμφωνα με την πολιτική ασφάλειας των οργανισμών και των επιχειρήσεων που εργάζεται και εφαρμόζει τους κανόνες.

5. Αναπτύσσει σχέσεις εμπιστοσύνης με τους χρήστες, εμπνέει αίσθημα ευθύνης και ασφάλειας, σε ό,τι αφορά το χειρισμό των ψηφιακών δεδομένων που βρίσκονται αποθηκευμένα στα συστήματα πληροφορικής που υποστηρίζει.

6. Λειτουργεί σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο που αναφέρεται στην προστασία των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων και στην προστασία των δικαιωμάτων χρήσης λογισμικού και εφαρμόζει τους κανόνες δεοντολογίας.

ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: «ΤΕΧΝΙΚΟΣ Η/Υ και ΔΙΚΤΥΩΝ Η/Υ	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ, ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ, ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ, ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ (3 ώρες)	
ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ	
Οι μαθητευόμενοι/-ες θα πρέπει να είναι σε θέση να:	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ
<ul style="list-style-type: none"> - Αναγνωρίζουν τις βασικές λειτουργίες επιχειρήσεων/οργανισμών συναφούς αντικείμενου. - Αναγνωρίζουν τα εργοδοτικά δικαιώματα καθώς και τις ευθύνες/υποχρεώσεις τους. - Εφαρμόζουν κανονισμούς υγείας και ασφάλειας στον χώρο εργασίας. - Χρησιμοποιούν αποτελεσματικά το νομοθετικό πλαίσιο που αναφέρεται στην προστασία των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων καθώς και της προστασίας δικαιωμάτων χρήσης λογισμικού και των πνευματικών δικαιωμάτων στο διαδίκτυο. 	<ul style="list-style-type: none"> • Σύνομη αναφορά σε βασικά θέματα εργατικής νομοθεσίας και σύμβασης εργασίας. • Σύνομη αναφορά σε βασικά στοιχεία Εθνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας για την ασφάλεια και υγεία. • Αναφορά καλών πρακτικών υγείας και ασφάλειας στον χώρο εργασίας και εφαρμογή τους • Εκπόνηση επαγγελματικών λειτουργιών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τους οδηγούς για την ασφάλεια και υγεία στον χώρο εργασίας. • Τήρηση κανόνων ατομικής υγιεινής. • Αναφορά των μέτρων του νομοθετικού πλαισίου σχετικά με την προστασία των ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων. • Αναφορά των μέτρων που προβλέπονται στη νομοθεσία σχετικά με την προστασία δικαιωμάτων χρήσης λογισμικού.
ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ (4 ώρες)	
<ul style="list-style-type: none"> - Χρησιμοποιούν τις βασικές εντολές για τη δημιουργία και τη διαγραφή μιας ΒΔ. - Χρησιμοποιούν τις βασικές εντολές για τη δημιουργία ενός πίνακα και την εισαγωγή, τροποποίηση και διαγραφή εγγραφών σε αυτόν. - Χρησιμοποιούν, διακρίνουν και αξιοποιούν το Διαδίκτυο και τις βασικές υπηρεσίες του. - Εφαρμόζουν τη διαδικασία σχεδιασμού εφαρμογών στο Διαδίκτυο σύμφωνα με προδιαγεγραμμένες απαιτήσεις. - Δημιουργούν, μορφοποιούν και τροποποιούν τον κώδικα ιστοσελίδων. 	<ul style="list-style-type: none"> • Δημιουργία απλής βάσης δεδομένων. • Δημιουργία πινάκων σε βάση δεδομένων. • Εισαγωγή/ Τροποποίηση/ Διαγραφή εγγραφών σε πίνακα. • Δημιουργία ιστοσελίδας με τη χρήση της HTML και CSS. • Δημιουργία απλών διαδικτυακών δραστηριοτήτων αξιοποιώντας εντολές σύνδεσης με μια βάση δεδομένων (π.χ. PHP, MySQL).

ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (7 ώρες)	
<ul style="list-style-type: none"> - Περιγράφουν και διαχειρίζονται τα διαφορετικά είδη υπολογιστικών συστημάτων. - Εξασφαλίζουν την ορθή λειτουργία των υπολογιστικών συστημάτων. - Επιλέγουν και χρησιμοποιούν τις κατάλληλες περιφερειακές συσκευές. - Οργανώνουν τον χώρο του εργαστηρίου και διαχειρίζονται αποτελεσματικά τον εργαστηριακό εξοπλισμό. - Εφαρμόζουν τεχνικές αύξησης απόδοσης υπολογιστικών συστημάτων. - Εντοπίζουν και επιλύουν προβλήματα υλικού. 	<ul style="list-style-type: none"> • Σύνθεση και εγκατάσταση προσωπικού υπολογιστή (σταθερού και φορητού). • Εγκατάσταση και σύνδεση μητρικής πλακέτας, επεξεργαστή, μνήμης, συσκευών αποθήκευσης. • Σύνθεση και εγκατάσταση πληκτρολογίου, ποντικιού, εκτυπωτή, βιντεοπροβολέα, UPS. • Εντοπισμός πιθανών προβλημάτων ασφάλειας ενός εργαστηριακού χώρου. • Επιλογή κατάλληλων εργαλείων για εργασίες συντήρησης υλικού υπολογιστικών συστημάτων. • Αναβάθμιση μονάδων υλικού υπολογιστικού συστήματος. • Υπερχρονισμός μονάδων υλικού (Κεντρικής Μονάδας Επεξεργασίας, κύριας μνήμης, κάρτας γραφικών). • Επίλυση προβλημάτων σχετικά με αύξηση θερμοκρασίας, προβλήματα τροφοδοσίας, μονάδες μνήμης, ΚΜΕ, κάρτες επέκτασης, μητρική πλακέτα, μονάδες αποθήκευσης, UPS, βιντεοπροβολείς.
ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (7 ώρες)	
<ul style="list-style-type: none"> - Εγκαθιστούν και παραμετροποιούν με διάφορους τρόπους δικτυακές υποδομές. - Επιλέγουν τις κατάλληλες ενέργειες για την επίλυση προβλημάτων συνδεσιμότητας υπολογιστικών συσκευών και δικτυακών υποδομών. - Ελέγχουν και να διαχειρίζονται τις ενεργές συνδέσεις ενός δικτύου και συστατικά του μέρη. - Εντοπίζουν και επιλύουν προβλήματα δικτύωσης - Ελέγχουν την ορθή λειτουργία ενός δικτύου. 	<ul style="list-style-type: none"> • Επιλογή βέλτιστης λύσης δικτύωσης και διαδικτύωσης. • Εγκατάσταση σύνδεσης δικτυακής υποδομής. • Παραμετροποίηση δικτυακού εξοπλισμού. • Ρύθμιση Εξοπλισμού ασύρματου δικτύου. • Σύνδεση σε ασύρματο δίκτυο. • Ρυθμίσεις ασφάλειας σε ασύρματο δίκτυο. • Σύγχρονη καλωδίωση κτιρίου. • Εντοπισμός και αναγνώριση τηλεπικοινωνιακής καλωδίωσης κτιρίου. • Χρήση βασικών εντολών δικτύωσης. • Παραμετροποίηση κάρτας δικτύου. • Εντολές διαχείρισης δικτύου σε Windows/linux. • Έλεγχος επικοινωνίας δικτύου μέσω εντολών δικτύωσης (π.χ. ping, arp, traceroute, netstat, nslookup). • Παρακολούθηση πακέτων επικοινωνίας δικτυακών συσκευών. • Εντοπισμός των διευθύνσεων IP του δικτύου, του υπολογιστή και της προεπιλεγμένης πύλης.

	<ul style="list-style-type: none"> • Έλεγχος επικοινωνίας υπολογιστή με τον router του δικτύου. • Έλεγχος λειτουργίας και σύνδεσης των υπηρεσιών και των επιμέρους συσκευών του δικτύου.
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ, ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ (7 ώρες)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Εγκαθιστούν και διαχειρίζονται λειτουργικά συστήματα εξυπηρετητή (Linux/Windows Server) και πελάτη (Client). - Συντηρούν και αναβαθμίζουν τα ΛΣ κινητών συσκευών. - Εφαρμόζουν τις βασικές ρυθμίσεις που αφορούν την ασφάλεια και τη συνδεσιμότητα των κινητών συσκευών. - Εγκαθιστούν και υποστηρίζουν τη λειτουργία εικονικών μηχανών (virtual machines). 	<ul style="list-style-type: none"> • Εγκατάσταση και παραμετροποίηση λειτουργικών συστημάτων εξυπηρετητή. • Εγκατάσταση, διαχείριση και συντήρηση δικτυακής υποδομής και υπηρεσιών αυτής. • Επίλυση προβλημάτων δικτυακών ρυθμίσεων και συνδεσιμότητας. • Δημιουργία εικονικής μηχανής χωρίς λειτουργικό σύστημα χρησιμοποιώντας πρόγραμμα ετόπιτη (VirtualBox και Vmware Player). • Εγκατάσταση λειτουργικού συστήματος Linux σε εικονική συσκευή. • Μεταφορά υπάρχουσας εικονικής μηχανής σε διαφορετικό υπολογιστή και εκτέλεση αυτής.
<p>ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ: ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (7 ώρες)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Χρησιμοποιούν μεθόδους και εργαλεία αναγνώρισης παραβιάσεων ασφαλείας. - Εξασφαλίζουν τη διαθεσιμότητα πόρων δικτύου. - Μεριμνούν για τις ρυθμίσεις ασφαλείας και το τείχος προστασίας Η/Υ-Δικτύου. 	<ul style="list-style-type: none"> • Περιήγηση στους δικτυακούς τόπους Ενώσεων και οργανισμών σχετικών με ασφάλεια, όπως: <ul style="list-style-type: none"> ο http://cert.sch.gr - Υπηρεσία Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφάλειας ΠΣΔ ο http://cert.gnet.gr - Υπηρεσία Αντιμετώπισης Περιστατικών Ασφάλειας ΕΔΕΤ ο http://www.enisa.europa.eu - ENISA European. Network and Inform. Assurance Agency ο http://www.etsi.org/ - ETSI European Telecommunications Standards Institute ο http://www.caida.org - CAIDA: The Center for Applied Internet Data Analysis ο http://www.cert.org - CERT - Coordination Center ο http://www.sans.org - SANS (SysAdmin, Audit, Network, Security) Institute ο http://www.us-cert.gov - US-CERT (Computer Emergency Readiness Team) • Διαχείριση και Αξιολόγηση Κινδύνου ενός δικτύου. • Επαναφορά αρχείων και δεδομένων με τη βοήθεια Αντιγράφων Ασφάλειας. • Λειτουργία Εικονικών Ιδιωτικών Δικτύων (Virtual Private Networks, VPN). • Κρυπτογράφηση Δεδομένων, Αρχείων και φακέλων σε Windows/Linux. • Ψηφιακές Υπογραφές. • Ψηφιακά Πιστοποιητικά. • Κατηγορίες firewall (hardware, software). • Ρύθμιση πρόσβασης σε υπηρεσίες. • Μελέτες περίπτωσης και παραδείγματα παραβιάσεων ασφαλείας σε επιχειρήσεις και οργανισμούς.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 4 Μαρτίου 2020

Η Υπουργός

ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

